

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 22.06.2023 15:18:34

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт национальной и мировой экономики

Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины	Б1.О.22 Основы государственного и муниципального управления
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2023

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт национальной и мировой экономики
Кафедра Региональной экономики и управления

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.О.22 Основы государственного и муниципального управления

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт национальной и мировой экономики

Кафедра Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.О.22 Основы государственного и муниципального управления
Основная профессиональная образовательная программа	38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы государственного и муниципального управления входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Основы права, Конституционное право, Административное право, Гражданское право, Общая теория статистики, Социально-экономическая статистика, Экономическая история, Управление человеческими ресурсами, Основы менеджмента

Последующие дисциплины по связям компетенций: Этика государственной и муниципальной службы

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы государственного и муниципального управления в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-1	ОПК-1.1: Знать: права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики государственного и муниципального служащего	ОПК-1.2: Уметь: применять принципы и методы обеспечения приоритета прав и свобод человека; организовывать обеспечение соблюдения норм законодательства в деятельности органа власти; организовывать обеспечение соблюдения норм служебной этики государственного и муниципального служащего	ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки): навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека в деятельности органа власти, норм законодательства и соблюдения служебной этики государственного и муниципального служащего

ОПК-3 - Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-3	ОПК-3.1: Знать: основы конституционного, административного и служебного права	ОПК-3.2: Уметь: анализировать и применять нормы конституционного, административного и	ОПК-3.3: Владеть (иметь навыки): навыками использования правоприменительной практики

		служебного права в профессиональной деятельности	
--	--	--	--

ОПК-4 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-4	ОПК-4.1: Знать:	ОПК-4.2: Уметь:	ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	основы разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; основы правовой и антикоррупционной экспертизы; основы оценки регулирующего воздействия и последствий их применения	разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности

ОПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-2	ОПК-2.1: Знать:	ОПК-2.2: Уметь:	ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основы организации разработки и реализации управленческих решений; принципы и методы обеспечения осуществления регулирующего воздействия; методологические основы разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	разрабатывать и реализовывать проекты управленческих решений; анализировать результаты контрольно-надзорной деятельности; государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	навыками разработки и реализации проектов управленческих решений; анализа результатов контрольно-надзорной деятельности; разработки и реализации государственных и муниципальных программ

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	74.3/2.06
Занятия лекционного типа	36/1

Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	35.7/0.99
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	6.3/0.18
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	103.7/2.88
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы государственного и муниципального управления представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Основы государственного управления в РФ	20	20			20	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
2.	Местное самоуправление в РФ	16	16			15.7	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3

Контроль	34					
Итого	36	36	0.3	2	35.7	

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Основы государственного управления в РФ	1	1			50	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
2.	Местное самоуправление в РФ	1	1			53,7	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Контроль		34					
Итого		2	2	0.3	2	103.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Основы государственного управления в РФ	лекция	Государственное управление как системное общественное явление
		лекция	Федеральные органы государственной власти Российской Федерации: институт Президента РФ. Законодательная власть в РФ
		лекция	Федеральные органы государственной власти Российской Федерации: Исполнительная власть в РФ, судебная система в РФ
		лекция	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации. Территориальные органы федеральной исполнительной власти
		лекция	Государственная политика как процесс осуществления публичной власти. Методы и инструменты государственного управления. Государственная экономическая политика
		лекция	Государственная социальная политика

			в РФ
		лекция	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления. Национальные проекты и управление ими
		лекция	Основы цифровой деятельности в государственном управлении
		лекция	Информационные системы в государственном муниципальном управлении
2.	Местное самоуправление в РФ	лекция	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде
		лекция	Сущность местного самоуправления. Конституционно правовые основы местного самоуправления в РФ
		лекция	Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации
		лекция	Система органов местного самоуправления
		лекция	Экономическая основа местного самоуправления
		лекция	Муниципальные услуги в системе муниципального управления
		лекция	Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Вовлечение населения в принятие муниципальных управленческих решений в условиях цифровой трансформации
		лекция	Система противодействия коррупции в РФ
		лекция	Понятие конфликта интересов на государственной и муниципальной службе

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Основы государственного управления в РФ	практическое занятие	Государственное управление как системное общественное явление
		практическое занятие	Федеральные органы государственной власти Российской Федерации: институт Президента РФ. Законодательная власть в РФ
		практическое занятие	Федеральные органы государственной власти Российской Федерации: Исполнительная власть в РФ, судебная система в РФ
		практическое занятие	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации.

			Территориальные органы федеральной исполнительной власти
		практическое занятие	Государственная политика как процесс осуществления публичной власти. Методы и инструменты государственного управления. Государственная экономическая политика
		практическое занятие	Государственная социальная политика в РФ
		практическое занятие	Проектная деятельность в системе государственного и муниципального управления. Национальные проекты и управление ими
		практическое занятие	Основы цифровой деятельности в государственном управлении
		практическое занятие	Информационные системы в государственном муниципальном управлении
2.	Местное самоуправление в РФ	практическое занятие	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде
		практическое занятие	Сущность местного самоуправления. Конституционно правовые основы местного самоуправления в РФ
		практическое занятие	Территориальная организация местного самоуправления в Российской Федерации
		практическое занятие	Система органов местного самоуправления
		практическое занятие	Экономическая основа местного самоуправления
		практическое занятие	Муниципальные услуги в системе муниципального управления
		практическое занятие	Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Вовлечение населения в принятие муниципальных управленческих решений в условиях цифровой трансформации
		практическое занятие	Система противодействия коррупции в РФ
		практическое занятие	Понятие конфликта интересов на государственной и муниципальной службе

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Основы государственного управления в РФ	- подготовка доклада - аналитическое задание - тестирование
2.	Местное самоуправление в РФ	- подготовка доклада - аналитическое задание - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509711>
2. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519311>

Дополнительная литература

3. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511479>
- Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516347>

Литература для самостоятельного изучения

1. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755>.
2. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01984-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470772>.
3. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 594 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01986-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470774>.

4. Барабашев, А. Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07237-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474507>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС

	СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6. Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы государственного и муниципального управления:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи (аналитические задания)	+
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-1.1: Знать:	ОПК-1.2: Уметь:	ОПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики государственного и муниципального служащего	применять принципы и методы обеспечения приоритета прав и свобод человека; организовывать обеспечение соблюдения норм законодательства в деятельности органа власти; организовывать обеспечение соблюдения норм служебной этики государственного и муниципального	навыками обеспечения приоритета прав и свобод человека в деятельности органа власти, норм законодательства и соблюдения служебной этики государственного и муниципального служащего

		служащего	
Пороговый	Базовые конституционно-правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	Применять в своей профессиональной деятельности основные положения федерального и регионального законодательства относительно содержания, функций и методов осуществления публичного управления в Российской Федерации	Навыками обеспечения основных норм законодательства в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Конституционно-правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации, конкретно-специфические по отношению к ветвям власти	Применять в своей профессиональной деятельности конкретно-специфические положения федерального и регионального законодательства относительно содержания, функций и методов осуществления публичного управления в Российской Федерации	Навыками обеспечения конкретно-специфических норм законодательства в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Обновленные в связи с принятием поправок к Конституции РФ конституционно-правовые основы государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	Применять в своей профессиональной деятельности инновационные положения федерального и регионального законодательства относительно содержания, функций и методов осуществления публичного управления в Российской Федерации	Навыками обеспечения современных норм законодательства в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации

ОПК-3 - Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-3.1: Знать:	ОПК-3.2: Уметь:	ОПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	основы конституционного, административного и служебного права	анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	навыками использования правоприменительной практики
Пороговый	Базовые основы конституционного и административного права в сфере государственного	анализировать и применять базовые нормы конституционного и административного права	навыками использования базовой правоприменительной практики в сфере

	управления и местного самоуправления в Российской Федерации	в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основы конституционного и административного права в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации, конкретно-специфические по отношению к ветвям власти	анализировать и применять конкретно-специфические нормы конституционного и административного права в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	навыками использования конкретно-специфической правоприменительной практики в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	современные основы конституционного и административного права в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	анализировать и применять современные нормы конституционного и административного права в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации	навыками использования современной правоприменительной практики в сфере государственного управления и местного самоуправления в Российской Федерации

ОПК-4 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-4.1: Знать:	ОПК-4.2: Уметь:	ОПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	основы разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; основы правовой и антикоррупционной экспертизы; основы оценки регулирующего воздействия и последствий их применения	разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности; осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности
Пороговый	содержание базовых мер государственного и муниципального воздействия, в т.ч. нормативно-правовых и программно-проектных, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения	осуществлять выбор базовой меры государственного и муниципального воздействия, в том числе нормативно-правовых и проектных, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения	навыками базовой оценки государственного и муниципального воздействия, направленного на улучшение качества и уровня жизни населения
Стандартный (в дополнение к пороговому)	содержание конкретно-специфических мер государственного и муниципального	осуществлять выбор конкретно-специфической меры государственного и муниципального	навыками конкретно-специфической оценки государственного и муниципального

	воздействия, в т.ч. нормативно-правовых и программно-проектных, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения	воздействия, в том числе нормативно-правовых и проектных, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения	воздействия, направленного на улучшение качества и уровня жизни населения
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	содержание инновационных мер государственного и муниципального воздействия, в т.ч. нормативно-правовых и программно-проектных, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения	осуществлять выбор инновационной меры государственного и муниципального воздействия, в том числе нормативно-правовых и проектных, направленных на улучшение качества и уровня жизни населения	навыками инновационной оценки государственного и муниципального воздействия, направленного на улучшение качества и уровня жизни населения

ОПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-2.1: Знать:	ОПК-2.2: Уметь:	ОПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	основы организации разработки и реализации управленческих решений; принципы и методы обеспечения осуществления регулирующего воздействия; методологические основы разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	разрабатывать и реализовывать проекты управленческих решений; анализировать результаты контрольно-надзорной деятельности; государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	навыками разработки и реализации проектов управленческих решений; анализа результатов контрольно-надзорной деятельности; разработки и реализации государственных и муниципальных программ
Пороговый	теоретические и методологические основы разработки и планирования государственных решений	разрабатывать и планировать управленческие решения	навыками разработки и планирования государственных и муниципальных программ
Стандартный (в дополнение к пороговому)	теоретические и методологические основы принятия и исполнения государственных решений	применять и исполнять управленческие решения	навыками принятия и исполнения государственных и муниципальных программ
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы контроля государственных решений	контролировать управленческие решения	навыками контроля государственных и муниципальных программ

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Основы государственного управления в РФ	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	- подготовка доклада - аналитическое задание - тестирование	- экзамен
2.	Местное самоуправление в РФ	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	- подготовка доклада - аналитическое задание - тестирование	- экзамен

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Основы государственного управления в РФ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функции и типы законодательных органов в мировой практике. 2. История российского парламентаризма. 3. Правовой статус судей судов РФ, присяжных и арбитражных заседателей 4. Органы судейского сообщества 5. Органы обеспечения деятельности судов РФ (Судебный департамент при Верховном Суде РФ, Аппарат суда) 6. Министерство юстиции РФ и система его органов 7. Министерство внутренних дел РФ, назначение, основные направления деятельности и полномочия полиции 8. Федеральная служба войск национальной гвардии ФСВНГ 9. Органы безопасности РФ (Совет Безопасности РФ, органы ФСБ РФ) 10. Органы выявления и расследования преступлений 11. Адвокатура и адвокатская деятельность РФ 12. Нотариат в РФ 13. Частные детективные и охранные предприятия: правовая основа регламентации деятельности, формы создания и виды деятельности частных детективных и охранных предприятий
Местное самоуправление в РФ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что входит в нормативные правовые основы МСУ? 2. Какой нормативный правовой акт на территории РФ, регулирующий сферу МСУ, имеет высшую юридическую силу? 3. Назовите основные положения Конституции РФ, посвященные МСУ. 4. Охарактеризуйте Федеральный закон № 131-ФЗ. Каковы основные принципы МСУ в России в соответствии с данным законом? 5. Перечислите нормы, которые относятся к сфере МСУ в ГК РФ, БК РФ и НК РФ. 6. Какие вопросы, относящиеся к МСУ, регулируют региональные законы? 7. Какие вопросы регулирует устав МО? 8. Почему устав называют основным законом жизни (местной конституцией) муниципального образования? Каков порядок его

	разработки, принятия и вступления в силу? 9. Каков порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований?
--	--

Аналитические задания

Раздел дисциплины	Задания
Основы государственного управления в РФ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Для каких целей формируется Администрация Президента РФ? Составьте развернутую схему Администрации Президента РФ. Охарактеризуйте основные функции двух любых ее подразделений. 2. Изучите список комиссий, созданных при Президенте РФ. Охарактеризуйте состав и полномочия любой из них. 3. Изучите полный список советов, созданных при Президенте РФ. Охарактеризуйте состав и полномочия любого из них. 4. Изучив материалы СМИ за последние 10 дней, предложите тему в повестку дня заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека. <p><i>О Совете при Президенте РФ: Совет при Президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека является консультативным органом при главе российского государства. Он образован в целях оказания содействия главе государства в реализации его конституционных полномочий в области обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина, информирования Президента Российской Федерации о положении дел в этой области, содействия развитию институтов гражданского общества, подготовки предложений главе государства по вопросам, входящим в компетенцию Совета.</i></p> <p><i>Нормативно-правовую базу деятельности Совета составляет Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2011 г. № 120 «О Совете при Президенте Российской Федерации по развитию гражданского общества и правам человека».</i></p>
Местное самоуправление в РФ	<p>Задание 1. На основе сравнительного анализа положений Европейской Хартии местного самоуправления и Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» решите вопрос: соответствуют ли принципы местного самоуправления, закрепленные российским законодательством, тем, что закреплены в Европейской Хартии местного самоуправления? Ответ аргументируйте.</p> <p>Задание 2. Перечислите основные функции местного самоуправления и раскройте их содержание. Сопоставьте их с функциями государственного управления. Ответ оформите в виде таблицы.</p> <p>Задание 3. На странице Комитета Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления</p>

	<p>http://komitet4.km.duma.gov.ru/Polnomochiya-mestnogo-samoupravleniya изучите перечень основных полномочий местного самоуправления. Выберите и охарактеризуйте одну из сфер таких полномочий, обращая внимание на нормативно-правовую базу осуществления данной группы полномочий, подкрепляя свой ответ примером реализации полномочий любым городским округом Самарской области.</p> <p>Задание 4. Охарактеризуйте суть поправок, внесенных в Конституцию РФ в 2020 году, относящихся к деятельности местного самоуправления. Ответ оформите в виде таблицы.</p>
--	--

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1799>

1. Правовая база местного самоуправления в РФ – это ...
 - a. система муниципальных правовых актов
 - b. система законодательных и иных нормативных актов, на основе которых оно функционирует
 - c. федеральное и региональное законодательство
2. Решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, получило название ...
 - a. Закон Субъекта РФ
 - b. устав муниципального образования
 - c. муниципальный правовой акт
3. Местный бюджет – это план ...
 - a. доходов и расходов субъекта РФ
 - b. доходов и расходов муниципального образования на очередной период времени
 - c. расходов и доходов государства на финансовый год
4. Унитарными могут быть только ... предприятия.
 - a. государственные и муниципальные
 - b. малые и средние
 - c. крупные муниципальные
5. В структуру объекта муниципального управления входят:
 - a. глава муниципального образования
 - b. население
 - c. представительный орган
 - d. территория
 - e. экономика
 - f. местная администрация
6. Согласно Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в состав муниципального имущества входит имущество, предназначенное для ...
 - a. решения вопросов местного значения
 - b. осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления
 - c. обеспечения деятельности органов и должностных лиц государственной власти субъекта РФ
 - d. обеспечения деятельности немunicipальных хозяйствующих субъектов
7. Если глава муниципального образования возглавляет представительный орган, то местную администрацию возглавляет ...
 - a. управляющий по контракту
 - b. один из депутатов представительного органа
 - c. руководитель муниципальной избирательной комиссии
 - d. Документ, выполняющий конститутивную функцию в муниципальном образовании

- a. постановление губернатора
 - b. устав муниципального образования
 - c. распоряжение мэра
9. Постоянно действующий исполнительный орган местного самоуправления
- a. администрация муниципального образования
 - b. ревизионная комиссия
 - c. штаб в структуре местной администрации по ликвидации чрезвычайной ситуации
10. Город или поселок, а также территории, предназначенные для развития его инфраструктуры, называется ...
- a. городской округ
 - b. городское поселение
 - c. городской населенный пункт
11. Открытые данные — информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, доступная в сети Интернет:
- a. в формате PDF на выделенном сайте
 - b. в машиночитаемом формате за установленную плату
 - c. в формате PDF на выделенном сервере
 - d. бесплатно в машиночитаемом формате
 - e. в формате MS WORD на выделенном сайте
12. Понятие «супер-сервиса» в рамках развития концепции электронного правительства включает:
- a. выделение дополнительного финансирования для уточнения данного понятия
 - b. разработку типовых жизненных ситуаций граждан, в которых требуется предоставление комплексных государственных услуг в электронном виде
 - c. предоставление комплексных государственных услуг в электронном виде с целью решения жизненных ситуаций граждан
 - d. создание портала для предоставления государственных услуг
 - e. разработку сервисов для предоставления государственных услуг искусственным интеллектом
13. Цифровую трансформацию государственного управления в России позволило внедрить ...
- a. digital government
 - b. digital by default
 - c. digital strategy
 - d. e-procurement
14. Основной целью внедрения электронного правительства является:
- a. овладение государственных служащих навыками работы на компьютерах
 - b. создание нового способа взаимодействия на основе активного использования ИКТ в целях повышения эффективности предоставления государственных услуг
 - c. организация электронного документооборота в органах власти

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Основы государственного управления в РФ	1. Государственное управление и государственная власть: основные понятия 2. Территориальная организация государственного управления в РФ 3. Президент РФ в системе органов государственной власти 4. Правительство РФ и система федеральных органов исполнительной власти 5. Федеральное собрание РФ 6. Судебная власть и прокуратура в России 7. Система региональной государственной власти

	8. Высшее должностное лицо субъекта РФ 9. Организация исполнительных органов государственной власти в субъектах РФ 10. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ
Местное самоуправление в РФ	11. Понятие, сущность и признаки местного самоуправления 12. Англосаксонская модель местного самоуправления 13. Континентальная модель местного самоуправления 14. Смешанная модель местного самоуправления 15. Советская модель местного самоуправления 16. Принципы территориальной организации местного самоуправления 17. Система муниципальных образований в Российской Федерации 18. Представительный орган муниципального образования 19. Глава муниципального образования 20. Местная администрация 21. Другие органы муниципального образования 22. Природа коррупции как социально-правового явления 23. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции 24. Содержание понятия «конфликт интересов»

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
«хорошо»	Стандартный ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
«удовлетворительно»	Пороговый ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне