

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 20.06.2022 15:49:24

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт

Национальной и мировой экономики

Кафедра

Региональной экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № от 31 мая 2022 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.03 Методология и технологии проектной деятельности

Основная профессиональная образовательная программа

38.04.01 Экономика программа Экономика и управление проектами

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2022

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Методология и технологии проектной деятельности входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Цифровая экономика и проектное управление

Последующие дисциплины по связям компетенций: Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере, Информационные технологии в управлении проектами, Экономика и управление проектами в государственно-частном партнерстве, Организация проектного офиса, Управление инновационными проектами, Практикум по программированию и проектированию, Формирование и развитие проектных команд, Управление командой проекта

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Методология и технологии проектной деятельности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-2	УК-2.1: Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	УК-2.2: Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	УК-2.3: Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен обеспечивать финансово-экономическую подготовку проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать: принципы финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	ПК-1.2: Уметь: обеспечивать финансово-экономическую подготовку проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки): способами управления финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель в течение всей жизни

ПК-3 - Способен обосновывать перспективные направления научных исследований, обобщать и публично представлять научные результаты в процессе инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	перспективные направления научных исследований в процессе инициирования и планирования проекта	обосновывать перспективные направления научных исследований, обобщать и публично представлять научные результаты в процессе инициирования и планирования проекта	навыками выбора перспективных направлений научных исследований, обобщения и публичного представления научных результатов в процессе инициирования и планирования проекта

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 2
Контактная работа, в том числе:	22.3/0.62
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	16/0.44
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	195.7/5.44
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	252
Зачетные единицы	7

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Методология и технологии проектной деятельности представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Основы проектной деятельности в экономике	2	8			95,7	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК- 3.1,

							ПК-3.2, ПК-3.3
2.	Методы и технологии организации проектной деятельности	2	8			100	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
	Контроль	34					
	Итого	4	16	0.3	2	195.7	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Основы проектной деятельности в экономике	лекция	Нормативно-правовое регулирование проектной деятельности
2.	Методы и технологии организации проектной деятельности	лекция	Методы и технологии организации проектной деятельности

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Основы проектной деятельности в экономике	практическое занятие	Нормативно-правовое регулирование проектной деятельности
		практическое занятие	Особенности проектной деятельности в различных сферах экономики
		практическое занятие	Содержание и процессы управления проектами
		практическое занятие	Элементы проектной деятельности
2.	Методы и технологии организации проектной деятельности	практическое занятие	Технологии организации проектной деятельности
		практическое занятие	Методы организации проектной деятельности
		практическое занятие	Методология и методика предпроектного анализа
		практическое занятие	Системная модель проектной деятельности в государственном секторе

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Основы проектной деятельности в экономике	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Методы и технологии организации проектной деятельности	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Лапин, Н. И. Теория и практика инноватики : учебник для вузов / Н. И. Лапин, В. В. Карачаровский. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11073-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495302>

2. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами: практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481974>

Дополнительная литература

1. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта: учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493673>

2. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477973>

Литература для самостоятельного изучения

1. Государственная политика в области проектного управления [Текст]: учеб.-метод. пособие по программе курсов повышения квалификации / Н.В. Полянская ; Самар. гос. экон. ун-т. - Самара, 2017. - 43 с.

2. Управление проектами: Основы профессиональных знаний, Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.1). - М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2014. – 259 с.

3. Товб А.С., Ципес Г.Л. Управление проектами, Стандарты, Методы, Опыт / А.С. Товб, Г.Л. Ципес, 2003. – 240с.

4. Управление проектами. Фундаментальный курс: учебник. Алешин А.В., Аньшин В.М., Багратиони К.А. и др./ под ред. Аньшина В.М. и Ильиной О.Н. – М.: ИД ВШЭ, 2013

5. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие. – М.: ИНФРА-М, 2011

6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - www.government.ru

7. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации - www.economy.gov.ru

8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru

9. Информационно-аналитический журнал - <http://www.pmmagazine.ru>.

10. Microsoft Project - <http://www.ms-project.ru>.

11. Компания PM Expert - <http://www.pmexpert.ru>.

12. Сайт, посвященный управлению проектами - <http://www.pmonline.ru>.

Российская Ассоциация Управления Проектами – SOVNET - <http://sovnet.ru>.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business

2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Методология и технологии проектной

деятельности:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 16 от 20.05.2021; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 16 от 20.05.2021 г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-2.1: Знать:	УК-2.2: Уметь:	УК-2.3:
	методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Пороговый	Общие методологии и технологии проектной деятельности на основных этапах жизненного цикла	разрабатывать и анализировать проекты для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты на основе современных методологий и технологий	навыками, методологиями и технологиями разработки проектов в избранной профессиональной сфере; общими методами оценки эффективности проекта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные методологии и технологии проектной	разрабатывать и анализировать альтернативные	навыками, методологиями и технологиями разработки проектов в избранной

	деятельности на основных этапах жизненного цикла и способы их применения в различных ситуациях	варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты на основе современных методологий и технологий	профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта способностью применения в различных ситуациях
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Усовершенствованные и инновационные методологии и технологии проектной деятельности на основных этапах жизненного цикла	разрабатывать и анализировать альтернативные инновационные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты на основе современных методологий и технологий	навыками, методологиями и технологиями разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта с применением инновационных достижений

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен обеспечивать финансово-экономическую подготовку проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	принципы финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	обеспечивать финансово-экономическую подготовку проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	способами управления финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель в течение всей жизни
Пороговый	Общие принципы финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	обеспечивать финансово-экономическую подготовку проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	способами управления финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель в течение всей жизни
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	Обеспечивать и управлять финансово-экономической подготовкой проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	Усовершенствованными способами управления финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель в течение всей жизни
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Современные и инновационные принципы финансово-экономической	обеспечивать финансово-экономическую подготовку проектов, в том числе проектов	способами управления финансово-экономической подготовки проектов, в том числе проектов

	подготовки проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства, включая финансовую модель	государственно- частного партнерства, включая финансовую модель с использованием современных достижений в управлении	государственно-частного партнерства, включая финансовую модель в течение всей жизни с применением инновационных технологий управления
--	--	--	---

ПК-3 - Способен обосновывать перспективные направления научных исследований, обобщать и публично представлять научные результаты в процессе инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	перспективные направления научных исследований в процессе инициирования и планирования проекта	обосновывать перспективные направления научных исследований, обобщать и публично представлять научные результаты в процессе инициирования и планирования проекта	навыками выбора перспективных направлений научных исследований, обобщения и публичного представления научных результатов в процессе инициирования и планирования проекта
Пороговый	Общие направления научных исследований в процессе инициирования и планирования проекта	обосновывать общие направления научных исследований, обобщать и публично представлять научные результаты в процессе инициирования и планирования проекта	навыками выбора общих направлений научных исследований, обобщения и публичного представления научных результатов в процессе инициирования и планирования проекта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	перспективные направления научных исследований в процессе инициирования и планирования проекта	обосновывать перспективные направления научных исследований, обобщать и публично представлять научные результаты в процессе инициирования и планирования проекта	навыками выбора перспективных направлений научных исследований, обобщения и публичного представления научных результатов в процессе инициирования и планирования проекта
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Перспективные, инновационные направления научных исследований в процессе инициирования и планирования проекта	обосновывать перспективные, инновационные направления научных исследований, обобщать и публично представлять научные результаты в процессе инициирования и планирования проекта	навыками выбора перспективных, инновационных направлений научных исследований, обобщения и публичного представления научных результатов в процессе инициирования и планирования проекта

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые	Вид контроля/используемые оценочные средства
-------	--	----------------------------	--

		результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Текущий	Промежуточный
1.	Основы проектной деятельности в экономике	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3	Оценка докладов Тестирование	Экзамен
2.	Методы и технологии организации проектной деятельности	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3	Оценка докладов Тестирование	Экзамен

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1924>

Раздел дисциплины	Темы
Основы проектной деятельности в экономике	<ol style="list-style-type: none"> 1. История и тенденции развития проектной деятельности. 2. Системная модель проектной деятельности в государственном секторе. 3. Жизненный цикл проекта в государственном и муниципальном сегментах. 4. Методы сравнения и ранжирования проектов в субъектах РФ. 5. Проектная деятельность в субъекте РФ. 6. Классификация проектов в государственном секторе. 7. Традиционные и нетрадиционные проекты, их сравнительные характеристики. 8. Проектная и операционная деятельность в регионе. 9. Компоненты проектной деятельности (проект, программа, портфель). 10. Объект управления – проект. 11. Субъекты управления проектом в регионе. 12. Процессы управления проектом в государственном секторе. <p>Кейс-анализ «Особенности проектирования на региональном уровне»</p>
Методы и технологии организации проектной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности формирования проектно-программного комплекса в государственном секторе экономики 2. Сравнительная характеристика функционального и проектно-ориентированного управления. 3. Проектный офис в регионе. 4. Функции, полномочия и ответственность членов команды проекта 5. Селекция государственных проектов и программ. 6. Пути повышения инвестиционной привлекательности проекта в регионе. 7. Информационные технологии управления проектом (программой). 8. Возможности Microsoft Project в организации совместной работы над проектом. 9. Искусство презентации проекта (на примере крупного регионального проекта) 10. Эффективные инструменты и методики проектной деятельности. 11. Каскадный подход в проектной деятельности, его преимущества, недостатки и ограничения. 12. Условия формирования гибкого подхода. 13. Agile манифест. 14. Agile как инкрементно–итерационная разработка продукта

	<p>проекта.</p> <p>15. Различные техники и фреймворки в рамках гибкого подхода.</p> <p>16. Суть технологии Скрама</p> <p>17. Руководство проектной деятельностью в регионе</p> <p>18. Создание, оценка и развитие системы стратегического менеджмента проектной деятельности в регионе.</p> <p>19. Проектное совещание как эффективный инструмент управления коммуникациями проекта в регионе</p> <p>Инструменты управления проектными командами в регионе.</p>
--	---

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций
<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1924>

Вопрос 1. Что из перечисленного входит в проектную деятельность?

1. Реализация проектов
2. Управление программами
3. Управление портфелем
4. Стратегическое планирование деятельности организации

Вопрос 2. Какое из приведенных описаний наиболее соответствует термину "проект"?

1. Комплекс мероприятий, направленный на получение уникального продукта, в условиях временных и ресурсных ограничений
2. Совокупность мероприятий различного характера, объединенных для обеспечения эффективного управления
3. Группа активностей, направленных на достижение общих выгод
4. Любая деятельность, ограниченная во времени

Вопрос 3. Какое из приведенных описаний наиболее соответствует роли "Заказчик проекта"?

1. Лицо, определяющее цель проекта и являющееся владельцем результата проекта
2. Лицо, отвечающее за осуществление административной, финансовой и иной поддержки проекта
3. Лицо, ответственное за получение результатов проекта
4. Лицо, принимающее решение в том случае, если Руководитель проекта не обладает достаточными полномочиями

Вопрос 4. Какое из приведенных описаний инструментов управления проектом наиболее соответствует документу "Устав проекта"?

1. Документ, фиксирующий все основные параметры проекта. В том числе: цели, ожидаемые результаты, ограничения по срокам и стоимости
2. Документ, фиксирующий порядок выполнения работ по проекту
3. Документ, содержащий экономическое обоснование проекта
4. Документ, который определяет способ управления проектом. В том числе подходы к управлению коммуникациями, рисками и пр.

Вопрос 5. Что из перечисленного наиболее точно описывает понятие "Продукт проекта"?

1. Общественное благо - материальный или нематериальный актив, который должен быть получен в ходе реализации проекта
2. Выгода, полученная благодаря эксплуатации созданного в проекте актива
3. Товары или услуги, произведенные с помощью активов, созданных в проекте
4. Показатель, характеризующий достижение цели проекта

Вопрос 6. Какие из приведенных утверждений являются верными?

1. Проектная деятельность является одним из средств достижения стратегических целей
2. Проектная деятельность включает проекты, портфели и программы
3. Программа может включать портфели проектов, отдельные проекты и связанную деятельность

4. Портфель проектов создается в том случае, если есть необходимость подчинить руководителей всех проектов одному куратору

Вопрос 7. Что из перечисленного наиболее вероятно можно отнести к проектной деятельности

1. Осуществление организационных изменений, направленных на повышение мотивации производственного персонала
2. Поддержка готовности технической базы
3. Оказание услуг клиентам организации
4. Обновление технической базы организации

Вопрос 8. Определите к какому компоненту проектной деятельности наиболее вероятно относится следующее описание: совокупность ИТ проектов, требующих приоритезации и распределения ресурсов

1. Программа
2. Портфель
3. Проект
4. Ни один из вариантов

Вопрос 9. Для достижения стратегической цели необходимо осуществить серию преобразований в ОИВ региона: внедрить новую информационную систему, открыть новый офис, а также провести маркетинговую кампанию. Руководство региона приняло решение управлять этой деятельностью как проектом. Верно ли поступило руководство региона. Почему?

1. Да, потому что эта деятельность уникальна
2. Нет, потому что это программа
3. Нет, потому что перечисленные активности всегда выполняются в рамках операционной деятельности
4. Да, потому что любая деятельность ограниченная по времени – это проект

Вопрос 10. Какое из приведенных описаний наиболее соответствует роли "Куратор проекта"?

1. Лицо, определяющее цель проекта и являющееся владельцем результата проекта
2. Лицо, отвечающее за осуществление административной, финансовой и иной поддержки проекта
3. Лицо, ответственное за получение результатов проекта
4. Лицо, принимающее решение в том случае, если Руководитель проекта не обладает достаточными полномочиями

11. Российская ассоциация управления проектами (СОВНЕТ):

- а) некоммерческая, профессиональная международная организация;
- б) коммерческая, профессиональная международная организация;
- в) государственная, профессиональная международная организация;
- г) государственно-частное партнерство, профессиональная международная организация.

12. К критериям SMART не относится:

- а) конкретность;
- б) измеримость;
- в) целостность;
- г) реалистичность

13. К основным функциям проектной деятельности относятся:

- а) администрирование;
- б) маркетинг;
- в) координация;
- г) консалтинг.

14. Процессный подход к управлению дает возможность определить эффективность использования:

- а) рабочего времени сотрудниками;
- б) бюджета проекта;
- в) материальных ресурсов;
- г) информационных технологий.

15. Проект считается успешным, если:

- а) продукт проекта изготовлен;
- б) спонсор проекта оглашает его завершение;
- в) продукт проекта перешел в стадию операций;
- г) проект оправдывает или превышает ожидания его участников.

16. Что из перечисленного входит в проектную деятельность?

- 1. Реализация проектов
- 2. Управление программами
- 3. Управление портфелем проектов организации
- 4. Стратегическое планирование деятельности организации

17. Какое из приведенных описаний наиболее соответствует термину "проект"?

Комплекс мероприятий, направленный на получение уникального продукта, в условиях временных и ресурсных ограничений

- 1. Совокупность мероприятий различного характера, объединенных для обеспечения эффективного управления
- 2. Группа активностей, направленных на достижение общих выгод
- 3. Любая деятельность, ограниченная во времени

18. Какое из приведенных описаний наиболее соответствует роли "Заказчик проекта"?

- 1. Лицо, определяющее цель проекта и являющееся владельцем результата проекта
- 2. Лицо, отвечающее за осуществление административной, финансовой и иной поддержки проекта
- 3. Лицо, ответственное за получение результатов проекта
- 4. Лицо, принимающее решение в том случае, если Руководитель проекта не обладает достаточными полномочиями

19. Какое из приведенных описаний инструментов управления проектом наиболее соответствует документу "Устав проекта"?

- 1. Документ, фиксирующий все основные параметры проекта. В том числе: цели, ожидаемые результаты, ограничения по срокам и стоимости
- 2. Документ, фиксирующий порядок выполнения работ по проекту
- 3. Документ, содержащий экономическое обоснование проекта
- 4. Документ, который определяет способ управления проектом. В том числе подходы к управлению коммуникациями, рисками и пр.

20. Что из перечисленного наиболее точно описывает понятие "Продукт проекта"?

- 1. Материальный или нематериальный актив, который должен быть получен в ходе реализации проекта (верно)
- 2. Выгода, полученная благодаря эксплуатации созданного в проекте актива
- 3. Товары или услуги, произведенные с помощью активов, созданных в проекте
- 4. Показатель, характеризующий достижение цели проекта

21. Какие из приведенных утверждений являются верными?

- 1. Проектная деятельность является одним из средств достижения стратегических целей
- 2. Проектная деятельность включает проекты, портфели и программы организации
- 3. Программа может включать портфели проектов, отдельные проекты и связанную деятельность
- 4. Портфель проектов создается в том случае, если есть необходимость подчинить руководителей всех проектов одному куратору

22. Определите к какому компоненту проектной деятельности, наиболее вероятно, относится следующая активность?

Реконструкция морского порта, создание экологически чистой природоохранной зоны в акватории города и обустройство околопортовых районов, направленные на повышение экономической привлекательности города.

Начало формы

1. Проект
1. Программа
2. Портфель
3. Не относится к проектной деятельности

23. Какие из предложенных активностей, наиболее вероятно относятся к проектной деятельности организации?

1. Реконструкция ИТ инфраструктуры организации
2. Обновление новостной ленты на сайте организации
3. Замещение вакансии администратора
4. Запуск нового направления

24. Что из перечисленного является задачами высшего руководства при создании и развитии системы менеджмента проектной деятельности?

1. Определение стратегии развития системы менеджмента проектной деятельности
2. Определение требований к нормативно-регламентной базе проектной деятельности
3. Определение границ полномочий и ответственности участников проектной деятельности
4. Утверждение инициации проектов и программ

25. Что из перечисленного входит в состав системы менеджмента проектной деятельности?

1. Процессы управления для всех компонентов проектной деятельности (проектов, программ, портфелей)
2. Организационная структура проектной деятельности
3. Квалифицированный проектный персонал
4. Нормативная база финансового планирования организации

26. Руководитель проекта внедрения системы менеджмента проектной деятельности в организации предложил включить в проект работы, связанные с обучением персонала. Верно ли поступил Руководитель проекта, почему?

1. Да, потому что без квалифицированного персонала существует высокая вероятность провала проекта внедрения
2. Да, потому что позволит обосновать увеличение бюджета проекта
3. Нет, потому что эти работы должны выполняться в рамках общей программы повышения квалификации
4. Нет, потому что повышение квалификации персонала осуществляется в рамках операционной деятельности

27. Каковы цели процесса сбора и анализа извлеченных уроков по завершении проекта?

1. Избежание повторения ошибок в будущих проектах
2. Актуализация базы знаний по управлению проектами
3. Выявление положительного опыта для последующего распространения в организации
4. Анализ эффективности проекта для расчета премии членам его команды

28. Определите к какому компоненту проектной деятельности, наиболее вероятно, относится следующая активность?

Контроль заполнения ежемесячной отчетности персоналом организации, задействованном в проектах.

1. Не относится к проектной деятельности
2. Портфель
3. Программа
- Проект

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1924>

Раздел дисциплины	Вопросы
Основы проектной деятельности в экономике	<ol style="list-style-type: none">1. Определение понятий «проект», «программа», «портфель», «проектная деятельность» в государственном секторе экономики.2. Актуальность и необходимость проектной деятельности в регионе.3. Проектная деятельность в системе государственного управления.4. Классификация проектов в государственном управлении.5. Применение теории систем в государственном проектировании.6. Системная модель управления проектами в регионе.7. Особенности проектного управления проектами в регионе.8. Особенности внедрения проектного управления в региональных органах исполнительной власти.9. Методология проектной деятельности: внутренние стандарты и регламенты.10. Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта11. Процессы управления проектом12. Командная организация и типы команд на государственном уровне13. Модель формирования и развития команды проекта14. Организация функционирования эффективных команд15. Отличия государственной программы от государственного проекта16. Модель проектно-ориентированного управления на уровне субъекта РФ.17. Организационные структуры проектного управления и особенности их функционирования в системе государственного управления.18. Компетенции участников проекта в органах власти.19. Процессы управления проектом в государственном секторе.20. Современные технологии управления проектами.21. Отличие проекта как формы организации деятельности.22. Цели проекта и целеполагание, критерии SMART.23. Современное состояние управления проектами в регионе.24. Жизненный цикл проекта: фазы, стадии, этапы в сферах государственного и муниципального управления.25. Участники проектной деятельности в регионе.26. Внешнее и внутреннее окружение проекта.27. Особенности планирования, организации, мотивации, контроля и оперативного управления в проектной деятельности в регионе.28. Организационная структура управления и программные роли.29. Программный офис в регионе. Процессы управления программой
Методы и технологии организации проектной деятельности	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение проектов (паспортов приоритетных проектов и программ)2. Утверждение сводных планов приоритетных проектов и программ3. Организация проектной деятельности в региональных органах исполнительной власти4. Проектная деятельность при разработке и реализации государственных программ5. Роль проектов при реализации госпрограмм6. Практика субъектов РФ в проектном управлении7. Согласованность региональных и федеральных проектов

	<p>8. Организация проектного офиса в государственном секторе.</p> <p>9. Селекция проектов в государственном и муниципальном управлении.</p> <p>10. Методы сравнения и ранжирования проектов в регионе.</p> <p>11. Информационные технологии управления проектом.</p> <p>12. Классификация проектных структур по отношению к структуре государственного управления.</p> <p>13. Проектные организационные структуры: преимущества и недостатки, области применения.</p> <p>14. Организационная структура проекта и его внешнее окружение.</p> <p>15. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами в регионе.</p> <p>16. Проектный офис: опыт и перспективы (на примере субъекта РФ).</p> <p>17. Процесс как элемент системы менеджмента проектной деятельности.</p> <p>18. Особенности стратегического управления проектами в регионе.</p> <p>19. Понятие программы и портфеля проектов применительно к государственному управлению.</p> <p>20. Виды деятельности по управлению государственной программой.</p> <p>21. Управление финансовым портфелем и портфелем проектов в регионе: общее и различия.</p> <p>22. Особенности портфельных решений.</p> <p>23. Общие принципы работы в Microsoft Project.</p> <p>24. Руководство проектной деятельностью в регионе.</p> <p>25. Стратегическое управление проектной деятельностью в регионе.</p> <p>26. Создание, оценка и развитие системы менеджмента проектной деятельности в регионе.</p> <p>27. Модель системы менеджмента проектной деятельности в регионе.</p> <p>28. Документирование системы менеджмента проектной деятельности.</p> <p>29. Компетентность персонала, участвующего в проектной деятельности.</p> <p>Информационная система управления проектной деятельностью в регионе.</p>
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	Повышенный УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
«хорошо»	Стандартный УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
«удовлетворительно»	Пороговый УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне