

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»  
Документ подписан посредством электронной подписи  
Информация о владельце электронной подписи:  
ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна  
Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»  
Дата подписания: 01.02.2021 09:29:07  
Уникальный программный ключ:  
59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Институт менеджмента

Кафедра Лингвистики и иноязычной деловой коммуникации

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом Университета  
(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.О.02.07 Культура речи и межнациональные связи

Основная профессиональная образовательная программа Направление 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ программа "Реклама и связи с общественностью"

Методический отдел УМУ  
« 14 » \_\_\_\_\_ 2020 г.  
*Ашмарина*

Научная библиотека СГЭУ  
« 14 » \_\_\_\_\_ 2020 г.  
*Глухов*

Рассмотрено к утверждению  
на заседании кафедры Лингвистики и иноязычной деловой коммуникации  
(протокол № 6 от 05.03.2020г. \_\_)  
Зав. кафедрой Глухов /Е.В. Глухов /

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Культура речи и межнациональные связи входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Основы бизнеса, Мировая культура и искусство, Иностранный язык, Деловой иностранный язык, Русский язык и культура речи, Русский язык как иностранный.

Последующие дисциплины по связям компетенций: Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы, Менеджмент в рекламе и связях с общественностью.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Культура речи и межнациональные связи в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Универсальные компетенции (УК):

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
УК-4_ИДК1 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения.	УК4з1: Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	УК4у1: Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	УК4в1: Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
УК-4_ИДК2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	УК4з2: Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	УК4у2: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	УК4в2: Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
УК-4_ИДК3 Демонстрирует интегративные умения	УК4з3: Стиль делового общения, вербальные и невербальные	УК4у3: Строить деловую коммуникацию в устной и письменной	УК4в3: Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на

использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	средства взаимодействия с партнерами.  Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	формах на государственном языке Российской Федерации.  Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	государственном языке Российской Федерации.  Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
---	--	---	--

#### **Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

ОПК-5 - Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

#### **Планируемые результаты обучения по дисциплине**

Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОПК-5_ИДК1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.	ОПК5з1: Законодательство Российской Федерации о предоставлении рекламных услуг.	ОПК5у1: Применять нормативные акты и правовую документацию в сфере рекламы.	ОПК5в1: Навыками поиска информации в основных правовых системах.
ОПК-5_ИДК2 Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.	ОПК5з2: Тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира.	ОПК5у2: Использовать правовые и этические нормы регулирования профессиональной деятельности.	ОПК5в2: Знаниями о политических и экономических механизмах регулирования предпринимательской среды.

<p>ОПК-5_ИДКЗ Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p>Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p>	<p>ОПК5з3: Законодательство Российской Федерации о предоставлении рекламных услуг. Тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира.</p>	<p>ОПК5у3: Применять нормативные акты и правовую документацию в сфере рекламы. Использовать правовые и этические нормы регулирования профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК5в3: Навыками поиска информации в основных правовых системах. Знаниями о политических и экономических механизмах регулирования предпринимательской среды.</p>
---	--	---	---

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	13.15/0.37
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	92.85/2.58
Промежуточная аттестация	2/0.06
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Культура речи и межнациональные связи представлен в таблице.

**Разделы, темы дисциплины и виды занятий  
Заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
	Практич. занятия						
1.	Нормативный аспект устной и письменной речи.	2	4			46	УК4 ИДК1, УК4 ИДК2, УК4 ИДК3 ОПК5 ИДК1, ОПК5 ИДК2, ОПК5 ИДК3
2.	Культура межнационального общения.	2	4			46.85	УК4 ИДК1, УК4 ИДК2, УК4 ИДК3 ОПК5 ИДК1, ОПК5 ИДК2, ОПК5 ИДК3
	Контроль	2					
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>0.15</b>	<b>1</b>	<b>92.85</b>	

**4.2 Содержание разделов и тем**

**4.2.1 Контактная работа**

**Тематика занятий лекционного типа**

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Нормативный аспект устной и письменной речи.	лекция	Современный русский язык литературный язык: происхождение, значение в современном мире. Понятие культуры речи.
2.	Культура межнационального общения.	лекция	Компоненты культуры межнационального общения. Патриотизм. Толерантность.

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

**Тематика занятий семинарского типа**

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Нормативный аспект устной и письменной речи.	практическое занятие	Язык и речь. Понятие культуры речи.
		практическое занятие	Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

2.	Культура межнационального общения.	практическое занятие	Основные идентификаторы этноса. Язык как средство межнационального общения.
		практическое занятие	Освоение чужих культур и проблемы межкультурных контактов.

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

### Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организациями, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

### 4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Нормативный аспект устной и письменной речи.	- подготовка электронной презентации - тестирование
2.	Культура межнационального общения.	- подготовка электронной презентации - тестирование

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

1. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04378-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432918>
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04380-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434230>

#### Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433173>

#### Литература для самостоятельного изучения

1. Фрик Т.Б. Основы теории межкультурной коммуникации: учебное пособие / Т.Б. Фрик; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2013. – 100 с.

## 5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

## 5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>).
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>).
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>).

## 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

## 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.



## 5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лингафонная лаборатория	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лингафонное оборудование
-------------------------	---

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Культура речи и межнациональные связи:

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

### 6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

#### Универсальные компетенции (УК):

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Планируемые результаты обучения по дисциплине				
Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть
УК-4_ИДК1 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения.	Пороговый	УК4з1: Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	УК4у1: Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	УК4в1: Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.
УК-4_ИДК2 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики	Базовый	УК4з2: Принципы деловой коммуникации в устной и письменной	УК4у2: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске	УК4в2: Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональн

официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках.		формах на государственном языке Российской Федерации.	необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	ых текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
УК-4_ИДК3 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции и на государственном и иностранном (-ых) языках.	Повышенный	УК4з3: Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.  Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	УК4у3: Строить деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.  Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	УК4в3: Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.  Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.

### **Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

ОПК-5 - Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>				
Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-5_ИДК1 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых	Пороговый	ОПК5з1: Законодательство Российской Федерации о	ОПК5у1: Применять нормативные акты и правовую	ОПК5в1: Навыками поиска информации в основных

<p>и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p>		<p>предоставлении рекламных услуг.</p>	<p>документацию в сфере рекламы.</p>	<p>правовых системах.</p>
<p>ОПК-5_ИДК2 Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p>	<p>Базовый</p>	<p>ОПК5з2: Тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира.</p>	<p>ОПК5у2: Использовать правовые и этические нормы регулирования профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК5в2: Знаниями о политических и экономических механизмах регулирования предпринимательской среды.</p>
<p>ОПК-5_ИДК3 Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p>Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p>	<p>Повышенный</p>	<p>ОПК5з3: Законодательство Российской Федерации о предоставлении рекламных услуг. Тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира.</p>	<p>ОПК5у3: Применять нормативные акты и правовую документацию в сфере рекламы. Использовать правовые и этические нормы регулирования профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК5в3: Навыками поиска информации в основных правовых системах. Знаниями о политических и экономических механизмах регулирования предпринимательской среды.</p>

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Нормативный аспект устной и письменной речи.	УК4 ИДК1, УК4 ИДК2, УК4 ИДК3 ОПК5 ИДК1, ОПК5 ИДК2, ОПК5 ИДК3	Устный/письменный опрос Тестирование	зачет
2.	Культура межнационального общения.	УК4 ИДК1, УК4 ИДК2, УК4 ИДК3 ОПК5 ИДК1, ОПК5 ИДК2, ОПК5 ИДК3	Устный/письменный опрос Тестирование	зачет

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

#### Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Нормативный аспект устной и письменной речи.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность понятия «русский язык и культура речи».</li> <li>2. Понятия «речевая коммуникация», «язык/речь».</li> <li>3. Основные функции языка/речи.</li> <li>4. Различие между устной и письменной формами речи.</li> <li>5. Языковая норма. Основные типы норм.</li> <li>6. Нормы по степени обязательности. Императивная (обязательная) и вариантная нормы.</li> <li>7. Речевая ошибка и вариант нормы.</li> <li>8. Основные разновидности национального языка.</li> <li>9. Литературный язык и его признаки.</li> <li>10. Жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы, профессионализмы, термины.</li> <li>11. Архаизмы, историзмы, неологизмы.</li> <li>12. Фразеологические единицы языка. Нормы употребления фразеологизмов.</li> <li>13. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.</li> <li>14. Нормы постановки ударения в словах разных частей речи.</li> <li>15. Отклонения от норм литературного произношения под влиянием просторечия и диалектов.</li> </ol>

	16. Психологические и языковые правила общения. 17. Обращение в русском деловом этикете. 18. Выразительные средства русского языка. 19. Лексические нормы русского языка. 20. Фразеологизмы и их использование в речи. 21. Особенности образования профессиональной лексики и терминологии. 22. Устное деловое общение.
Культура межнационального общения.	1. Институциональный уровень межнационального общения. 2. Межгрупповой и межличностный уровни межнационального общения. 3. Когнитивный компонент культуры межнационального общения. 4. Эмоционально-оценочный компонент культуры межнационального общения. 5. Мотивационно-потребностный компонент культуры межнационального общения. 6. Поведенческий компонент культуры межнационального общения. 7. Понятия патриотизма, интернационализма, культуры мира. 8. Понятия толерантности, шовинизма, национализма, космополитизма. 9. Понятие этноса. 10. Основные идентификаторы этноса. 11. Традиционная культура. 12. Национальная культура и этническая культура. 13. Религия как этноконсолидирующий фактор. 14. Компоненты национальной психологии. 15. Структура национального характера. 16. Этнические стереотипы. 17. Структура и типы этнической идентичности. 18. Содержание понятия культура межнационального общения. 19. Основные компоненты культуры межнационального общения. 20. Способы разрешения и преодоления межэтнических конфликтов.

**Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций.**

**Ссылка на ЭИОС с тестами:** <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Понятие языковой нормы характерно для
  - а) литературного языка,
  - б) жаргона,
  - в) диалекта.
2. Определите тип ошибки в словосочетании главный лейтмотив:
  - а) речевая недостаточность,
  - б) речевая избыточность,
  - в) семантическая ошибка.
3. Найдите предложение без грамматических ошибок.
  - а) Приедешь с Москвы – зайдешь.
  - б) Народ толпился у магазина с самого утра.
  - в) Это показалось мне наиболее интереснее.
4. Основная функция языка –
  - а) коммуникативная,

- б) контактоустанавливающая,
  - в) магическая.
5. Нормам произношения посвящена
- а) орфография,
  - б) графика,
  - в) орфоэпия.
6. В каком слове перед звуком [э] произносится твердый согласный?
- а) теория,
  - б) критерий,
  - в) ренегат.
7. В каком слове допустимы два варианта ударения?
- а) одновременно,
  - б) красивее,
  - в) позвонит.
8. Какой глагол не имеет формы I лица настоящего/будущего времени?
- а) победить,
  - б) судить,
  - в) кудахтать.
9. Найдите нарушение в употреблении собирательных числительных.
- а) пятеро мышат,
  - б) пятеро учеников,
  - в) пятеро учениц.
10. Найдите нарушение в строении фразеологизма.
- а) темна вода во облацех,
  - б) не робкой десятки,
  - в) не солоно хлебавши.
11. Не является синонимом к слову герой
- а) персонаж,
  - б) протагонист,
  - в) антагонист.
12. Укажите ошибочное словосочетание:
- а) гармоничные отношения,
  - б) гармонический союз,
  - в) гармонический ряд.
13. Использование эмоционально окрашенной лексики характерно для
- а) публицистического,
  - б) официально-делового,
  - в) научного стиля.
14. Пример речевой избыточности –
- а) фантастически безграмотный,
  - б) кавалькада всадников,
  - в) страшная катастрофа.
15. Войдя в комнату, мне показалось, что здесь стало еще сильнее грязнее. Укажите верный вариант коррекции предложения.
- а) Войдя в комнату, я увидел, что здесь стало еще грязнее.
  - б) Войдя в комнату, мне показалось, что здесь стало еще грязнее.
  - в) Когда я вошел в комнату, мне показалось, что здесь стало сильнее грязнее.
16. Молодая биологичка показала новую школьную мебель. Укажите неверный вариант исправления ошибки.
- а) Молодая учительница биологии показала новую школьную мебель.
  - б) Молодой биолог показала новую школьную мебель.
  - в) Молодая биологиня показала новую школьную мебель.
17. К официально-деловому стилю речи не относятся:
- а) тезисы доклада для конференции,
  - б) милицейские протоколы,
  - в) справки об успеваемости.
18. Отметьте словосочетание с нарушением лексической сочетаемости:

- а) карие пряди,
- б) коричневые брови,
- в) вороная грива.

19. Найдите ошибку в склонении числительных:

- а) пятьюдесятью пятью,
- б) пятьдесят пятому,
- в) пятьсотым.

20. Найдите ошибку в употреблении существительного с предлогом.

- а) по прибытии поезда,
- б) по приезде домой,
- в) по окончании сессии.

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

#### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
<p>Нормативный аспект устной и письменной речи.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность понятия «русский язык и культура речи».</li> <li>2. Понятия «речевая коммуникация», «язык/речь».</li> <li>3. Основные функции языка/речи.</li> <li>4. Различие между устной и письменной формами речи.</li> <li>5. Языковая норма. Основные типы норм.</li> <li>6. Нормы по степени обязательности. Императивная (обязательная) и вариантная нормы.</li> <li>7. Речевая ошибка и вариант нормы.</li> <li>8. Основные разновидности национального языка.</li> <li>9. Литературный язык и его признаки.</li> <li>10. Жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы, профессионализмы, термины.</li> <li>11. Архаизмы, историзмы, неологизмы.</li> <li>12. Фразеологические единицы языка. Нормы употребления фразеологизмов.</li> <li>13. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.</li> <li>14. Нормы постановки ударения в словах разных частей речи.</li> <li>15. Отклонения от норм литературного произношения под влиянием просторечия и диалектов.</li> <li>16. Психологические и языковые правила общения.</li> <li>17. Обращение в русском деловом этикете.</li> <li>18. Выразительные средства русского языка.</li> <li>19. Лексические нормы русского языка.</li> <li>20. Фразеологизмы и их использование в речи.</li> <li>21. Особенности образования профессиональной лексики и терминологии.</li> <li>22. Устное деловое общение.</li> </ol>
<p>Культура межнационального общения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Институциональный уровень межнационального общения.</li> <li>2. Межгрупповой и межличностный уровни межнационального общения.</li> <li>3. Когнитивный компонент культуры межнационального общения.</li> </ol>

	<p>4. Эмоционально-оценочный компонент культуры межнационального общения.</p> <p>5. Мотивационно-потребностный компонент культуры межнационального общения.</p> <p>6. Поведенческий компонент культуры межнационального общения.</p> <p>7. Понятия патриотизма, интернационализма, культуры мира.</p> <p>8. Понятия толерантности, шовинизма, национализма, космополитизма.</p> <p>9. Понятие этноса.</p> <p>10. Основные идентификаторы этноса.</p> <p>11. Традиционная культура.</p> <p>12. Национальная культура и этническая культура.</p> <p>13. Религия как этноконсолидирующий фактор.</p> <p>14. Компоненты национальной психологии.</p> <p>15. Структура национального характера.</p> <p>16. Этнические стереотипы.</p> <p>17. Структура и типы этнической идентичности.</p> <p>18. Содержание понятия культура межнационального общения.</p> <p>19. Основные компоненты культуры межнационального общения.</p> <p>20. Способы разрешения и преодоления межэтнических конфликтов.</p>
--	--

#### 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

##### Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК4 ИДК1, ОПК5 ИДК1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне