

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Юрьевна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.01.2021 13:55:35

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт** национальной и мировой экономики

**Кафедра** Землеустройства и кадастров

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г. )

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины**

Б1.В.14 Организация и планирование  
кадастровых работ

**Основная профессиональная  
образовательная программа**

Направление 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И  
КАДАСТРЫ программа "Кадастр  
недвижимости"

Методический отдел УМУ

«16» 04 2020 г.

Научная библиотека СГЭУ

«16» 04 2020 г.

Рассмотрено к утверждению

на заседании кафедры Землеустройства и  
кадастров

(протокол № 8 от 06.03.2020)

Зав. кафедрой А.Г.Власов /А.Г.Власов/

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Организация и планирование кадастровых работ входит в вариативную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Метрология, стандартизация, сертификация, Основы геодезии, Основы кадастра недвижимости, Геодезические работы при ведении кадастра, Геодезия, Почвоведение, Инженерная геология, Концепции современного естествознания, Основы землеустройства, Экономика, Землеустройство, Мониторинг земель, Территориальное планирование, Зонирование территории, Управление земельными ресурсами, Инженерное обустройство территории, Управление государственной и муниципальной собственностью, Экология землепользования, Экономика недвижимости

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Организация и планирование кадастровых работ в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-3	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОПКЗз1: ипы, процесс, принципы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПКЗу1: составлять предпроектную документацию работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПКЗв1: технологией оформления необходимой документации проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастром; технологией формирования земельных участков
	ОПКЗз2: современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПКЗу2: планировать и осуществлять проектные, кадастровые и другие работы, связанные с землеустройством и кадастрами с помощью современных технологий	ОПКЗв2: методикой составления прогнозов по реализации проектной деятельности в сфере землеустройства и кадастра

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК2з1: нормативные документы,	ПК2у1: применять различные критерии	ПК2в1: навыками управления земельными

	регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; типологию объектов недвижимости	классификации земельных ресурсов и объектов недвижимости; прогнозировать их использование	ресурсами и недвижимостью, составления аналитических справок и обзоров, документов
	ПК2з2: нормы и правила застройки территорий; методику оценки качества зданий, сооружений; принципы и методику поведения землеустроительных работ, информационно-кадастровое и правовое обеспечение операций с земельными ресурсами и недвижимостью	ПК2у2: проводить оценку качества и структуры различных зданий, сооружений и земельных ресурсов; использовать основные методы организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПК2в2: навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методиками кадастровой и экономической оценки земель и объектов недвижимости

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	37.15/1.03
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	25.85/0.72
Промежуточная аттестация	9/0.25
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

#### заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	9.15/0.25
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	59.85/1.66
Промежуточная аттестация	3/0.08
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Организация и планирование кадастровых работ представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	8	8			10	ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК2з1, ПК2з2, ПК2у1, ПК2у2, ПК2в1, ПК2в2
2.	Практика организации кадастровых работ	10	10			15,85	ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК2з1, ПК2з2, ПК2у1, ПК2у2, ПК2в1, ПК2в2
	Контроль	9					
	<b>Итого</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0.15</b>	<b>1</b>	<b>25.85</b>	

#### заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	2	2			25	ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК2з1, ПК2з2, ПК2у1, ПК2у2, ПК2в1, ПК2в2
2.	Практика организации кадастровых работ	2	2			34,85	ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК2з1, ПК2з2, ПК2у1, ПК2у2, ПК2в1, ПК2в2
	Контроль	3					
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0.15</b>	<b>1</b>	<b>59.85</b>	

#### 4.2 Содержание разделов и тем

#### 4.2.1 Контактная работа

##### Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	лекция	Определение организации кадастровых работ - как научной дисциплины. Развитие кадастровых работ в РФ. Связь курса с другими дисциплинами.
		лекция	Основные направления в кадастровой деятельности и организации кадастровых работ.
		лекция	Организационная структура кадастровых работ в органах Росреестра. Регламент Росреестра.
		лекция	Организация, технологии и ведение кадастровых работ. Организация и порядок проведения кадастровых работ.
2.	Практика организации кадастровых работ	лекция	Задачи производственных подразделений, права и обязанности их руководителей. Комплектование первичных производственных подразделений.
		лекция	Планирование, учет и отчетность производственных подразделений.
		лекция	Должностные лица и специалисты Росреестра и в его территориальных органах, осуществляющие государственный кадастр недвижимости и государственный земельный контроль, должностные инструкции.
		лекция	Планирование и разработка проектно-сметной документации на кадастровые работы: проведение топографо-геодезических, картографических, оценочных, работ по выполнению технической инвентаризации объектов недвижимости и других обследовательских и изыскательских работ.
		лекция	Классификация затрат рабочего времени. Методы непосредственных замеров рабочего времени. Метод моментных наблюдений. Сущность, значение и принципы нормирования труда.

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

##### Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	практическое занятие	Определение организации кадастровых работ - как научной дисциплины. Развитие кадастровых работ в РФ. Связь курса с другими дисциплинами.
		практическое занятие	Основные направления в кадастровой деятельности и организации

			кадастровых работ.
		практическое занятие	Организационная структура кадастровых работ в органах Росреестра. Регламент Росреестра.
		практическое занятие	Организация, технологии и ведение кадастровых работ. Организация и порядок проведения кадастровых работ.
2.	Практика организации кадастровых работ	практическое занятие	Задачи производственных подразделений, права и обязанности их руководителей. Комплектование первичных производственных подразделений.
		практическое занятие	Планирование, учет и отчетность производственных подразделений.
		практическое занятие	Должностные лица и специалисты Росреестра и в его территориальных органах, осуществляющие государственный кадастр недвижимости и государственный земельный контроль, должностные инструкции.
		практическое занятие	Планирование и разработка проектно-сметной документации на кадастровые работы: проведение топографо-геодезических, картографических, оценочных, работ по выполнению технической инвентаризации объектов недвижимости и других обследовательских и изыскательских работ.
		практическое занятие	Классификация затрат рабочего времени. Методы непосредственных замеров рабочего времени. Метод моментных наблюдений. Сущность, значение и принципы нормирования труда.

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

#### Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

#### 4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

2.	Практика организации кадастровых работ	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
----	--	--

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

1. Буров М.П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров/ Буров М.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=85702>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

2. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00498-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433388>

#### Дополнительная литература

1. Планировка и застройка населенных мест: учеб. пособие / В.В. Федоров. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 133 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967865>

2. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Пылаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07549-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438550>

### 5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

### 5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Публичная кадастровая карта» (Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - <https://rosreestr.ru>)

### 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум».

### 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор

	Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине Организация и планирование кадастровых работ:**

### **6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине**

<b>Вид контроля</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Отметить нужное знаком « + »</b>
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

### **6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе**

#### **Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

ОПК-3 - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)

Пороговый	ОПК3з1: ипы, процесс, принципы проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПК3у1: составлять предпроектную документацию работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПК3в1: технологией оформления необходимой документации проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастром; технологией формирования земельных участков
Повышенный	ОПК3з2: современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	ОПК3у2: планировать и осуществлять проектные, кадастровые и другие работы, связанные с землеустройством и кадастрами с помощью современных технологий	ОПК3в2: методикой составления прогнозов по реализации проектной деятельности в сфере землеустройства и кадастра

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК2з1: нормативные документы, регулирующие управление земельными ресурсами при проведении кадастровых и землеустроительных работ; типологию объектов недвижимости	ПК2у1: применять различные критерии классификации земельных ресурсов и объектов недвижимости; прогнозировать их использование	ПК2в1: навыками управления земельными ресурсами и недвижимостью, составления аналитических справок и обзоров, документов
Повышенный	ПК2з2: нормы и правила застройки территорий; методику оценки качества зданий, сооружений; принципы и методику проведения землеустроительных работ, информационно-кадастровое и правовое обеспечение операций с земельными ресурсами и недвижимостью	ПК2у2: проводить оценку качества и структуры различных зданий, сооружений и земельных ресурсов; использовать основные методы организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПК2в2: навыками организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; методиками кадастровой и экономической оценки земель и объектов недвижимости

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Теоретические основы	ОПК3з1, ОПК3з2,	Оценка докладов	Зачет

	организации и планирования кадастровых работ	ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК2з1, ПК2з2, ПК2у1, ПК2у2, ПК2в1, ПК2в2	Устный опрос Тестирование	
2.	Практика организации кадастровых работ	ОПК3з1, ОПК3з2, ОПК3у1, ОПК3у2, ОПК3в1, ОПК3в2, ПК2з1, ПК2з2, ПК2у1, ПК2у2, ПК2в1, ПК2в2	Оценка докладов Устный опрос Тестирование	Зачет

#### 6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

##### Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления в землеустройстве и организации землеустроительных работ</li> <li>2. Баланс доходов и расходов. Планирование налоговых отчислений в кадастровой деятельности</li> <li>3. Характер инженерно - технического труда</li> <li>4. Направления улучшения качества и сокращения сроков исполнения кадастровых работ в субъекте Российской Федерации</li> <li>5. Этапы, стадии и элементы землеустроительных работ Последовательность выполнения этапов и стадий.</li> <li>6. Федеральные целевые программы как основа планирования кадастровых работ</li> </ol>
Практика организации кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Структура и функции. Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).Критерии эффективной организации кадастровых работ</li> <li>8. Структурные подразделения и их функции Управления Росреестра по Самарской области. Понятие производственного цикла. Особенности его расчета в землеустройстве</li> <li>9. Структура и функции земельно-проектных учреждений</li> <li>10. Планирование фонда оплаты труда персонала. Виды оплаты труда в землеустроительных и кадастровых работах</li> </ol>

##### Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов наблюдений при изучении затрат рабочего времени</li> <li>2. Проектирование норм выработки и времени.</li> <li>3. Изучение затрат рабочего времени на кадастровых работах.</li> <li>4. Действующие нормы времени, сборник норм выработки и времени на кадастровые работы.</li> </ol>
Практика организации кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Договор подряда на выполнение кадастровых работ</li> <li>6. Электронная подпись и ее использование в кадастровой деятельности</li> <li>7. Реестр кадастровых инженеров.</li> <li>8. Основные проблемы ведения кадастра на современном этапе.</li> <li>9. Основные проблемы регистрации прав на современном этапе</li> </ol>

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций размещены в ЭИОС СГЭУ, <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1.Объекты, описываемые в кадастре

-Земельные участки и объекты капитального строительства

-Здания и сооружения

-Помещения

-Перечисленное выше

2. Основные функции кадастра

-Экономическая и техническая

-Юридическая

-Информационная

-Экономическая, Техническая, Юридическая, Информационная

3. Для каких целей возник кадастр в древности

-Для оценки угодий

-Для сбора дани

-Для распределения земель

-Для межевания

4. Как называется орган, осуществляющий ведение кадастра

-Федеральная служба земельного кадастра

-Комитет по земельным ресурсам и землеустройству

-Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

-Управление по регистрации прав

5. Свойства объектов недвижимости

-Физические

-Экономические

-Юридические

-Физические,

-Экономические, Юридические

6. Какие разделы входят в государственный кадастр недвижимости

-Реестр объектов недвижимости

-Кадастровые карты

-Кадастровые дела

-Все вышеперечисленные разделы

7. Какой документ подготавливается в процессе кадастровой деятельности

-Межевое дело

-Землеустроительное дело

-Межевой план

-Все вышеперечисленное

8. Какой документ передается в орган кадастрового учета

-Каталог координат пунктов межевой сети

-Журнал учета выданных сведений

-Журнал учета входящих документов

-Межевой план

9. Кто подписывает межевой план

-Землеустроитель

-Представитель органа межевания

-Кадастровый инженер

-Любое из вышеперечисленных лиц

10. Межевой план передается в орган кадастрового учета

-В бумажном виде

-В электронном виде

-В виде html-файла

-В виде любого из вышеперечисленных документов

11. Основные атрибуты кадастра

- Графическое изображение
- Текстовое описание
- Графическое изображение и текстовое описание
- Базы атрибутивных данных

12. Виды собственности на землю

- Государственная, частная
- Субъектов федерации
- Муниципальная
- Все вышеперечисленное

13. Методы межевания в Древнем Риме

- Стригации
- Скамнации
- Центуризации
- Стригации-скамнации и центуризации

14. Виды характеристик недвижимости по федеральному закону No 221

- Уникальные
- Основные
- Вспомогательные
- Уникальные характеристики и дополнительные сведения

15. Где возник кадастр

- Древний Египет
- Древний Рим
- Месопотамия
- Древний Египет, Древний Рим, Месопотамия

16. Какой орган осуществляет ведение кадастра в России

- Роснедвижимость
- Росреестр
- Министерство экономического развития
- Все вышеперечисленные органы

17. Какой орган является разработчиком нормативно-законодательной базы в сфере ведения кадастра

- Росреестр
- Роснедвижимость
- Министерство экономического развития
- Все вышеперечисленные органы

18. Кто может подать заявление на учет недвижимого имущества

- Владелец недвижимости
- Арендатор
- Любое лицо
- Все вышеперечисленные лица

19. Кто может подать заявление на учет изменений объекта недвижимости

- Любое лицо
- Арендатор недвижимого имущества
- Собственник недвижимости
- Любое из вышеперечисленных лиц

20. Какие работы выполняют кадастровые инженеры

- Координирование границ недвижимого имущества и подготовку межевых планов
- Государственный кадастровый учет
- Государственную регистрацию прав
- Все вышеперечисленные работы

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

#### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы организации и порядка проведения кадастровых работ.</li> <li>2. Организация труда на предприятиях всех форм собственности ведения кадастровых работ.</li> <li>3. Нормативно-правовая база организации и планирования кадастровых работ</li> <li>4. Планирование, учет и отчетность о кадастровых работах кадастровых палат на всех уровнях в РФ.</li> <li>5. Должностные обязанности и ответственность работников в органах кадастра и учёта.</li> <li>6. Планирование кадастровых работ в проектных и изыскательских организациях всех форм собственности.</li> </ol>
Практика организации кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Методы изучения затрат рабочего времени</li> <li>8. Нормирование труда при производстве кадастровых работ</li> <li>9. Проектирование норм времени и выработки при кадастровых работах</li> <li>10. Оплата труда в кадастровой деятельности.</li> <li>11. Финансирование кадастровых работ. Эффективность кадастровых работ.</li> <li>12. Система девелопмента.</li> <li>13. Научная организация труда кадастровых работ.</li> <li>14. Саморегулируемые организации.</li> <li>15. Бизнес-планирование в кадастровой сфере.</li> </ol>

### 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

#### Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ОПК3з1, ОПК3у1, ОПК3в1, ПК2з1, ПК2у1, ПК2в1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне