

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 03.02.2021 11:25:20

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт права
Кафедра Публичного права

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.В.19 Управление закупками и заказами

Основная профессиональная образовательная программа Направление 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ программа "Государственное и муниципальное управление"

Соответствует РПД

« 16 » 04 2020 г.
/УМУ СГЭУ/

Зав. кафедрой  / С.Н. Ревина /

Самара 2020

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Противодействие коррупции входит в вариативную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: История государственного управления, История, Гражданское право, Электронное правительство, Социология управления, Связи с общественностью в органах власти, Право, Психология управления, Конституционное право, Трудовое право, Административное право, Муниципальное право, Налоговая система РФ, Прогнозирование и планирование, Принятие и исполнение государственных решений, Основы государственного и муниципального управления, Управленческий консалтинг, Организационное проектирование, Маркетинг территорий, Территориальный маркетинг, Управление закупками и заказами, Методы управленческих решений, Этика государственной и муниципальной службы, Маркетинг, Организационное поведение, Основы служебного поведения, Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в РФ

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Противодействие коррупции в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-2	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК2з1: основные этапы, события и особенности исторического развития в контексте всемирной истории	ОК2у1: соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции	ОК2в1: приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума
	ОК2з2: движущие силы и закономерности исторического развития общества, историю становления и развития государственности	ОК2у2: анализировать исторические проблемы и закономерности развития общества в контексте формирования гражданской позиции	ОК2в2: методами исторического анализа и приемами научной дискуссии, способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-4	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК4з1: основные правовые понятия, категории, юридические конструкции	ОК4у1: анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных	ОК4в1: навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач

		решений в профессиональной сфере	
	ОК4з2: систему нормативно-правовых актов, основные принципы правового регулирования и основы правоприменительной деятельности	ОК4у2: находить необходимую правовую информацию для решения проблем в различных сферах деятельности	ОК4в2: навыками применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-20 - способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-20	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК20з1: понятие и сущность государства и права; основные источники права, действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц	ПК20у1: понимать и правильно толковать законы и другие нормативные правовые акты, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом	ПК20в1: навыками сравнительно-правового анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений
	ПК20з2: систему российского права и законодательства; основные отрасли права; систему органов государственной власти и местного самоуправления, правовые основы их деятельности; формы ответственности за несоблюдение нормативно-правовых регламентов	ПК20у2: верно квалифицировать действия других субъектов, уяснять и разъяснять нормативные, правоприменительные и интерпретационные акты	ПК20в2: навыками правоприменительной практики, правильного оформления отдельных юридических документов; приемами обоснования организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы

ПК-21 - умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-21	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК21з1: критерии оценки качества, эффективности и результативности государственных и управленческих решений	ПК21у1: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов	ПК21в1: навыками внутреннего и внешнего побуждения к выполнению задач на основе анализа уровня удовлетворенности

	ПК21з2: основные способы организации контроля качества административной деятельности и принятия управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений	ПК21у2: организовывать контроль за процессами принятия и реализации управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; выявлять и предупреждать отклонения и отрицательные последствия при осуществлении административных процессов	ПК21в2: навыками выработки, оценки качества, выявления отклонений и корректировки государственных и управленческих решений
--	---	---	--

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	41.15/1.14
Занятия лекционного типа	20/0.56
Занятия семинарского типа	20/0.56
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	47.85/1.33
Промежуточная аттестация	19/0.53
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 9
Контактная работа, в том числе:	9.15/0.25
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	95.85/2.66
Промежуточная аттестация	3/0.08
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3