

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет»

Дата подписания: 29.01.2021 09:06:58

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт права

Кафедра Публичного права

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.ДВ.07.02 Административное право
зарубежных стран

Основная профессиональная
образовательная программа

Специальность 40.05.01 ПРАВОВОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ
специализация №2 "Государственно-правовая"

Методический отдел УМУ

« 16 » _____ 20 20 г.

_____ / _____

Научная библиотека СГЭУ

« 16 » _____ 20 20 г.

_____ / _____

Рассмотрено к утверждению

на заседании кафедры Публичного права

(протокол № 7 от 29.02.2020г. _____)

Зав. кафедрой _____ / Ревина С.Н. ___ /

Квалификация (степень) выпускника юрист

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Административное право зарубежных стран входит в вариативную часть (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Проблемы теории и практики публичной власти, Территориальные аспекты взаимодействия гражданина и публичной власти, Государственный контроль и надзор в РФ, Экономика, Управление закупками и заказами, Бухгалтерский учет с элементами налогообложения, Административное право, Административно-процессуальное право, Теория и практика российского конституционализма, Миграционное право, Административно-правовое регулирование миграционных процессов в зарубежных странах, Таможенное право, Судебная практика, Парламентское право, Международные судебные учреждения, Международный гражданский процесс, Предпринимательское право, Криминалистика, Делопроизводство и документооборот в юриспруденции, Юридическая психология

Последующие дисциплины по связям компетенций: Правовые основы противодействия коррупции

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Административное право зарубежных стран в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-8 - способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-8	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК8з1: основные теории менеджмента	ОК8у1: прогнозировать последствия возможных управленческих решений	ОК8в1: методологией проектирования управленческой деятельностью
	ОК8з2: методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения	ОК8у2: разрабатывать план управления организацией	ОК8в2: способностью разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-4	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК4з1: этические основы юридической деятельности	ОК4у1: выявлять признаки этического спора (конфликта)	ОК4в1: приемами анализа дисциплинарной практики
	ОК4з2: основные профессиональные	ОК4у2: формулировать	ОК4в2: навыками анализа документов,

	обязанности юриста	требования к профессиональной деятельности юриста, в том числе систему должностных обязанностей, обязанностей по договору об оказании юридических услуг	определяющих требования к профессиональной деятельности юриста
--	--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ПК-3	ПКЗз1: правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ	ПКЗу1: выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности	ПКЗв1: приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности
	ПКЗз2: особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности	ПКЗу2: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом	ПКЗв2: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 9
Контактная работа, в том числе:	38.4/1.07
Занятия лекционного типа	12/0.33
Занятия семинарского типа	24/0.67
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	41.6/1.16
Промежуточная аттестация	28/0.78
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Административное право зарубежных стран представлен в таблице.

**Разделы, темы дисциплины и виды занятий
Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Общая часть	6	12			21,6	ОК8з1, ОК8з2, ОК8у1, ОК8у2, ОК8в1, ОК8в2, ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2
2.	Особенная часть	6	12			20	ОК8з1, ОК8з2, ОК8у1, ОК8у2, ОК8в1, ОК8в2, ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2
	Контроль	28					
	Итого	12	24	0.4	2	41.6	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Общая часть	лекция	Административное право зарубежных стран как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина
		лекция	Публичная администрация в зарубежных странах
		лекция	Публичная служба в зарубежных странах
2.	Особенная часть	лекция	Административное право Соединенных Штатов Америки и Великобритании
		лекция	Административное право Франции, Германии и Италии

		лекция	Административное право Японии и Китая
--	--	--------	---------------------------------------

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Общая часть	практическое занятие	Административное право зарубежных стран как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина
		практическое занятие	Публичная администрация в зарубежных странах
		практическое занятие	Публичная служба в зарубежных странах
		практическое занятие	Правовые формы административной деятельности в зарубежных странах
		практическое занятие	Контроль в системе публичной администрации зарубежных стран
2.	Особенная часть	практическое занятие	Административное право Соединенных Штатов Америки и Великобритании
		практическое занятие	Административное право Франции, Германии и Италии
		практическое занятие	Административное право Японии и Китая
		практическое занятие	Административное право Болгарии и Египта

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Общая часть	- тестирование
2.	Особенная часть	- тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Копина, А. А. Международное налоговое право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Копина, А. В. Реут, А. О. Якушев ; отв. ред. А. А. Копина, А. В. Реут. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01376-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433242>

Дополнительная литература

1. Колычев, А. М. Правовое обеспечение экономики : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. М. Колычев, И. М. Рассолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04562-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432134>

2. Коррупциогенные факторы в законодательстве об ответственности за финансово-экономические правонарушения : учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. В. Николаева [и др.] ; под ред. Ю. В. Николаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06908-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442028>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум».

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска

	Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Административное право зарубежных стран:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

**6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
Общекультурные компетенции (ОК):**

ОК-8 - способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОК8з1: основные теории менеджмента	ОК8у1: прогнозировать последствия возможных управленческих решений	ОК8в1: методологией проектирования управленческой деятельностью

Повышенный	ОК8з2: методологию постановки целей и формулирования задач управленческого решения	ОК8у2: разрабатывать план управления организацией	ОК8в2: способностью разрабатывать правила и процедуры взаимодействия в организации
------------	------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОК4з1: этические основы юридической деятельности	ОК4у1: выявлять признаки этического спора (конфликта)	ОК4в1: приемами анализа дисциплинарной практики
Повышенный	ОК4з2: основные профессиональные обязанности юриста	ОК4у2: формулировать требования к профессиональной деятельности юриста, в том числе систему должностных обязанностей, обязанностей по договору об оказании юридических услуг	ОК4в2: навыками анализа документов, определяющих требования к профессиональной деятельности юриста

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК3з1: правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ	ПК3у1: выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности	ПК3в1: приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности
Повышенный	ПК3з2: особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности	ПК3у2: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом	ПК3в2: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Общая часть	ОК8з1, ОК8з2, ОК8у1, ОК8у2, ОК8в1, ОК8в2, ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2	Тестирование	Экзамен
2.	Особенная часть	ОК8з1, ОК8з2, ОК8у1, ОК8у2, ОК8в1, ОК8в2, ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2	Тестирование	Экзамен

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами), <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. По времени применения конституционный контроль бывает:

- последующий
- параллельный
- одновременный

2. Сколько времени необходимо прожить в Венгрии для получения гражданства

- 3 года
- 5 лет
- 7 лет

3. Социалистическая концепция прав человека исходит из принципа

- природного неравенства мужчин и женщин
- коллективизма
- принадлежности к определенному племени

4. Прием в гражданство осуществляется, по общему правилу, от имени ...

- главы правительства
- правительства
- главы государства

5. Что означает понятие непосредственная демократия?

- Органы государственной власти осуществляют волю народа;
- Должностные лица государственных органов учитывают пожелание народа;
- Осуществление воли народа посредством выборов, референдумов, собраний, митингов и им подобных мероприятий;

6. Что означает прямые выборы?

- Формирование государственных органов посредством выборщиков;
- Формирование государственных органов путем непосредственного голосования народа;
- Формирование государственных органов путем референдума;

7. Что означает понятие парламент с неограниченной компетенцией?

- Право контроля за главой государства;
- Право контроля за Правительством;
- Право издавать законы по любому вопросу;

8. Какая структура парламента характерна для федеративных государств?

- Двух и более палатная структура;
- Однопалатная с одной доминирующей партией;
- Двухпалатная с доминирующей партией;

9. Президент США избирается на срок:

- 4 года;
- 5 лет;
- 6 лет;

10 Присяга Президента, которую он приносит при вступлении в должность, адресована:

- Парламенту;
- Правительству;
- Народу страны.

11. Что относится к полномочиям Правительства:

- Вынесение окончательного решения по импичменту;
- Толкование нормативно-правовых актов;
- Работа и осуществление планов экономического и социального развития страны;

12. Способ формирования Правительства в Германии:

- Внепарламентский;
- Парламентский;
- Коалиционный;

13. Административное правоотношение, в котором один из субъектов (участников) подчинен другому, называется

14. Административное правоотношение, участники (субъекты) которого не находятся в подчинении друг у друга, называется

15. Установленная законодательным путем процедура по контролю за соответствием конституции актов, издаваемых государственными органами и частными лицами, называется

16. Административная правоспособность гражданина РФ наступает с

17. В области пищевой и перерабатывающей промышленности государственное управление осуществляет
18. В компетенцию Правительства РФ в условиях чрезвычайного положения входит
19. Конфискация предметов или орудий совершения административного правонарушения накладывается
20. В соответствии с Конституцией РФ вопросы обороны, безопасности, оборонного производства находятся в ведении
21. Верховным главнокомандующим Вооруженными силами РФ является
22. Выдача заграничных паспортов отнесена к ведению
23. Государственное регулирование в области лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности осуществляет
24. Исполнительно-распорядительная деятельность государственной администрации, осуществляемая на основе и во исполнение законов и состоящая в повседневном практическом выполнении функций государства это
25. Диплом о присвоении степени бакалавра в многоуровневой структуре подготовки специалистов означает получение высшего образования
26. Дипломатических представителей РФ в иностранных государствах назначает и отзывает
27. Административному выдворению не могут быть подвергнуты
28. Определение "Способ замещения государственных должностей ,который состоит в оценке профессиональных качеств претендентов на государственную должность ,подавших заявление путем самовыдвижения, и избрании из них наиболее квалифицированных"- относится к понятию
29. Определение "Нормативно урегулированный вид деятельности уполномоченных субъектов права по рассмотрению и разрешению индивидуальных административных дел" относится к понятию
30. Определение "Особый процессуальный порядок разрешения

административно-правовых споров между гражданами и органами государственного управления (должностными лицами) в суде" относится к понятию

31. Определение "Установленная нормами административного права возможность реализации индивидуумом прав и осуществления обязанностей в сфере государственного управления" относится к понятию

32. Определение: "Общественные отношения ,складывающиеся в процессе организации и деятельности исполнительной власти"- относится к понятию

33. Определение "Форма образования и расходования денежных средств для обеспечения функций государства, выраженная в Законе" относится к понятию

34. Определение "Свод ставок таможенных пошлин, применяемый к товарам, перемещаемым через границу РФ и систематизированный в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности" – относится к понятию

35. Определение "Юридическое признание прав и способности образовательного учреждения осуществлять свою деятельность на уровне, соответствующем государственным образовательным стандартом" относится к понятию

36. Определение "Деятельность по подтверждению соответствия продукции установленным требованиям" относится к понятию

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Общая часть	<p>7.3.4 Примерные вопросы к экзамену Код контролируемой компетенции ОК-8, ПК-4, ПК-3</p> <ol style="list-style-type: none">1.Понятие административного права зарубежных стран.2.Возникновение и становление административного права в зарубежных странах.3.Характерные черты и цели административного права зарубежных стран.4.Предмет административного права в зарубежных странах.5.Система административного права в зарубежных странах.6.Источники административного права в зарубежных странах.7.Принципы административного права в зарубежных странах.8.Административное право зарубежных стран как наука и учебная дисциплина.9.Понятие публичной администрации в зарубежных странах.10.Принципы организации публичной администрации в зарубежных странах. Принципы деятельности публичной

администрации в зарубежных странах.

11. Аппарат правительства, министерства, ведомства в зарубежных странах.
12. Централизованная и функциональная децентрализованная администрация.
13. Местное самоуправление, муниципальные системы в зарубежных странах.
14. Местное самоуправление как объект административно-правового регулирования в зарубежных странах.
15. Понятие публичной службы, юридическая природа публичной службы в зарубежных странах.
16. Организация публичной службы в зарубежных странах.
17. Органы управления публичной службой, классификация публичных служащих в зарубежных странах.
18. Правовое положение публичных служащих в зарубежных странах
19. Поступление на публичную службу, продвижение по службе и продвижение в должности, прекращение службы в зарубежных странах.
20. Правовые формы административной деятельности в зарубежных странах.
21. Административные акты и их виды в зарубежных странах.
22. Содержание административного акта в зарубежных странах.
23. Подготовка и принятие административных актов в зарубежных странах.
24. Полномочия администрации зарубежных стран в процессе подготовки административного акта.
25. Действие административного акта в зарубежных странах.
26. Договорные формы административной деятельности в зарубежных странах.
27. Административные договоры в зарубежных странах: понятие и критерии, виды. Правовой режим административного договора в зарубежных странах.
28. Понятие и формы контроля за административной деятельностью в зарубежных странах.
29. Понятие и полномочия омбудсмана, порядок осуществления контрольных полномочий омбудсмана в зарубежных странах.
30. Юрисдикционный контроль, системы юрисдикционного контроля в зарубежных странах.
31. Понятие административной юстиции, административная юстиция как форма юрисдикционного контроля. Организация административной юстиции в зарубежных странах.
32. Компетенция органов административной юстиции в зарубежных странах.
33. Административный процесс в зарубежных странах.
34. Понятие и виды контроля общих судов в зарубежных странах.
35. Процедуры прямого судебного контроля, решения общих судов по результатам контроля в зарубежных странах.

Особенная часть	<p>36. Особенности административного права США и его источники.</p> <p>37. Организация администрации в США. Регулирование административной деятельности в США.</p> <p>38. Контроль судов над администрацией в США.</p> <p>39. Понятие административного права Великобритании.</p> <p>40. Организация администрации в Великобритании.</p> <p>41. Регулирование административной деятельности в Великобритании.</p> <p>42. Контроль судов над администрацией в Великобритании.</p> <p>43. Понятие и источники административного права во Франции.</p> <p>44. Публичные юридические лица Франции.</p> <p>45. Государственная служба во Франции.</p> <p>46. Регулирование административной деятельности во Франции.</p> <p>47. Административные суды во Франции.</p> <p>48. Понятие и система источников административного права Германии.</p> <p>49. Государственная служба в Германии.</p> <p>50. Формы управленческой деятельности в Германии.</p> <p>51. Контроль за соблюдением законности в государственном управлении Германии.</p> <p>52. Понятие и источники административного права Италии.</p> <p>53. Публичная администрация в Италии.</p> <p>54. Государственная служба в Италии.</p> <p>55. Региональное и местное самоуправление в Италии.</p> <p>56. Органы контроля за законностью в государственном управлении Италии.</p> <p>57. Понятие и система источников административного права Японии.</p> <p>58. Высшие и центральные органы публичной администрации в Японии.</p> <p>59. Государственная служба в Японии.</p> <p>60. Органы местного самоуправления в Японии.</p> <p>61. Нормативные акты органов управления в Японии.</p> <p>62. Контроль за законностью в сфере государственного управления Японии</p> <p>63. Понятие и система источников административного права Китая.</p> <p>64. Государственная администрация в Китае.</p> <p>65. Государственная служба в Китае.</p> <p>66. Система местного управления в Китае.</p> <p>67. Акты субъектов администрации Китая.</p> <p>68. Контроль за соблюдением законности в государственном управлении Китая.</p> <p>69. Понятие и система источников административного права Болгарии.</p> <p>70. Органы исполнительной власти Болгарии.</p> <p>71. Государственная служба в Болгарии.</p> <p>72. Система местного управления и самоуправления в Болгарии.</p> <p>73. Формы управленческой деятельности в Болгарии.</p> <p>74. Акты публичной администрации Болгарии.</p> <p>75. Контроль за соблюдением законности в государственном</p>
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>управлении Болгарии.</p> <p>76.Понятие и источники административного права Египта.</p> <p>77.Центральные органы публичной администрации Египта.</p> <p>78.Органы местного управления и самоуправления в Египте.</p> <p>79.Государственная служба в Египте.</p> <p>80.Административно-правовой статус собственности в Египте.</p> <p>81.Административная юстиция в Египте.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	ОК8з1, ОК8з2, ОК8у1, ОК8у2, ОК8в1, ОК8в2, ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2
«хорошо»	ОК8з1, ОК8з2, ОК8у1, ОК8в1, ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4в1, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3в1
«удовлетворительно»	ОК8з1, ОК8у1, ОК8в1, ОК4з1, ОК4у1, ОК4в1, ПК3з1, ПК3у1, ПК3в1
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне