

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 08.12.2022 15:56:00

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b82e4c902a10b41de8ab0c

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом Врио ректора
ФГАОУ ВО «СГЭУ»
«31» августа 2022 г.
№494-ОВ

**Положение о проведении внутренней
независимой оценки качества
образования в ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ФГАОУ ВО «СГЭУ» (далее - Положение) устанавливает цели, задачи и порядок организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования (далее – ВНОКО) по программам подготовки специалистов среднего звена – программам специальностей; по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры; по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – программам аспирантуры (далее – образовательные программы) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – университет, СГЭУ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 95 «Независимая оценка качества образования»);
- Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной Палате Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 31 июля 2020 г. № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 3 сентября 2020 г. № 1156 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО»;
- Письмо Минобрнауки от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях» Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Методические рекомендации по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 1 апреля 2015 г.);
- Методические рекомендации по реализации образовательными организациями механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата / магистратуры / специалитета ФГБУ Росаккредагентства;
- Доработанная модель по расчету показателей независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам ВО и ДПО в рамках исполнения обязательств по государственному контракту от «17» июля 2020 г. № 2020.03.НОК.0001 на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд по проекту «Сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями высшего образования, распространение результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности», разработанная Министерством науки и высшего образования РФ.

1.3. Термины, используемые в Положении:

- Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС), федеральным государственным требованиям (далее – ФГТ) и (или) потребностям физического или юридиче-

ского лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

- Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся – это степень соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся ФГОС, ФГТ и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых образовательных результатов

- Внутренняя независимая оценка качества образования (далее - ВНОКО) - оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности университета, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

- Мониторинг качества высшего образования – комплексная система наблюдений состояния и изменений, оценки и прогноза по отношению к качеству образования (как результата, как процесса, как образовательной системы, ее внутренних и внешних связей).

- Нормы качества образования – выявленные, признанные и зафиксированные документально требования к качеству образования, соответствующих потребностям общества и личности в качестве образования определенной структуры и уровня.

- Показатели качества образования (индикаторы) – признаки степени соответствия качества образования установленным нормам, требованиям, эталонам, стандартам, позволяющие сформировать количественную и (или) качественную характеристику объекта оценочной процедуры.

- Механизм оценки – инструментарий, обеспечивающий проведение оценочных процедур в целях получения достоверной и объективной информации.

- SWOT- анализ – анализ, предназначенный для сравнения достигнутого уровня оцениваемых характеристик в организации с максимально возможными уровнями, уровнем других организаций или подразделений внутри организации, в том числе анализ сильных и слабых сторон образовательной программы, анализ возможностей ее развития и угроз.

- Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся – это комплекс процедур, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

- Обеспечение качества образования – поддержание качества образования на уровне не ниже установленных норм, требований, стандартов.

1.4. ВНОКО осуществляется в целях обеспечения выполнения требований ФГОС, ФГТ и действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующих программ.

1.5. Задачи ВНОКО:

- получение регулярной и максимально объективной информации о качестве образовательной деятельности, реализации образовательных программ и подготовки обучающихся, с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета;

- предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации;

- актуализация содержания и оптимизация структуры образовательных программ, реализуемых университетом;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательной деятельности в университете;
- выработка стратегии повышения конкурентоспособности образовательных программ университета;
- повышение профессиональной компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательных программ;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе осуществления образовательной деятельности;
- улучшение информированности потребителей о качестве работы университета через привлечение к оценке качества образования общественных и общественно-профессиональных организаций, негосударственных, автономных некоммерческих организаций, представителей работодателей, отдельных физических лиц в качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества образования;
- определение совершенствования содержания и способов организации образовательной деятельности в университете для достижения соответствия результатов освоения образовательных программ современным требованиям в соответствии с ФГОС, ФГТ;
- проведение мероприятий по повышению эффективности, качества и доступности образовательных услуг;
- предотвращение внутренней конкуренции образовательных программ, способной привести к сложностям набора абитуриентов, с целью обеспечения аутентичности образовательных программ.

1.6. Процедуры ВНОКО основываются на принципах открытости, доступности, объективности и достоверности информации, систематичности и непрерывности проведения и направлены на решение следующих задач:

- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации о качестве образования;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования.

1.7. Результаты ВНОКО могут быть востребованы различными группами пользователей, в том числе:

1.7.1. Обучающимися и их родителями (законными представителями):

- в целях выбора места обучения для себя и/или своих детей;
- для выявления текущего уровня освоения образовательных программ и корректировки индивидуальных учебных планов;
- для оценки собственных возможностей продолжения обучения по тем или иным образовательным программам;

1.7.2. Руководством университета в целях:

- оценки уровня подготовки обучающихся и факторов на него влияющих;
- оценки соответствия реализуемой образовательной деятельности запросам и ожиданиям участников образовательной деятельности и/или иных заинтересованных организаций;

- определения перечня мероприятий по повышению эффективности образовательной деятельности и улучшению результатов и качества предоставления образовательных услуг;

1.7.3. Заинтересованными организациями:

- для выработки совместных с университетом действий по корректировке содержания образовательных программ, методов и технологий обучения и др.

1.7.4. Коллегиальными органами управления университета:

- в качестве механизма вовлечения родителей, выпускников и представителей работодателей и стратегических партнеров в реализацию задач развития университета и т.д.

1.7.5. Федеральными и региональными органами исполнительной власти:

- в целях принятия управленческих решений, разработки программ по развитию системы образования, проведения конкурсного отбора лучших образовательных организаций при распределении грантов и др.

1.8. В реализации мероприятий по ВНОКО принимают участие все структурные подразделения университета. Координирующую и контролирующую функции в системе оценки качества образования и подготовки обучающихся выполняет Управление внутренней независимой оценки качества образования в СГЭУ.

1.9. Проведение ВНОКО в университете осуществляется на регулярной основе.

1.10. Система ВНОКО в университете с учетом достижения планируемых результатов и возникающих вызовов, а также в случае изменения нормативных правовых актов подлежит обновлению и актуализации. Утверждение и изменение настоящего Положения, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора.

2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования

2.1. Комплексная ВНОКО проводится путем:

2.1.1. Регулярного проведения выпускающими кафедрами SWOT-анализа образовательных программ. Отчет о результатах SWOT-анализа образовательных программ не позднее 1 февраля сдается в управление ВНОКО на проверку. Обобщенные результаты по отчетам докладываются на ученом совете.

2.1.2. Экспертизы (внутренней и внешней) образовательных программ:

- Внутренняя экспертиза образовательных программ. Учебно-методическое управление и управление внутренней независимой оценки качества образования проводит оценку пояснительной записки образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

- Внешняя экспертиза образовательных программ. Выпускающие кафедры направляют образовательную программу на экспертизу стратегическим партнерам для получения экспертного заключения и рецензии на оценочные материалы (фонды оценочных средств).

2.1.3. Определения соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС, ФГТ и профессиональных стандартов, путем:

- комплексного тестирования (диагностической работы) (далее - КТ (ДР) обучающихся всех направлений подготовки (специальностей), уровней образования, курсов (за исключением первого и последнего семестра обучения), форм обучения и выявления уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;

- оценки удовлетворенности работодателей, их представителей и стратегических партнеров качеством подготовки выпускников и выявления факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся.

2.1.4. Определения качества условий осуществления образовательной деятельности с использованием следующих видов анкетирования обучающихся и научно-педагогических и педагогических работников университета:

- Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;
- Оценка качество предоставления образовательных услуг;
- Оценка общей удовлетворенности условиями организации образовательного процесса научно-педагогическими работниками.

2.1.5. Выявления динамики изменения качества образования и подготовки обучающихся.

2.1.6. Создания необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования и подготовки обучающихся.

2.2. ВНОКО осуществляется по следующему алгоритму:

- На уровне кафедры. Объектами оценки являются рабочие программы и оценочные материалы по дисциплинам (модулям), рабочие программы и оценочные материалы по всем видам практик, рабочие программы и оценочные материалы по государственной итоговой аттестации, методические указания и рекомендации по образовательным программам кафедры; реализуемые образовательные программы по направлениям подготовки (специальностям) в части требований реализуемых образовательных стандартов).

- На уровне университета. Объектами оценки являются комплекты документов по образовательным программам по направлениям подготовки (специальностям) на предмет их соответствия образовательным и профессиональным стандартам, лицензионным и аккредитационным требованиям, планам работы университета и прочее).

2.3. Функции ВНОКО:

- контроль соответствия образовательных программ лицензионным и аккредитационным требованиям, требованиям ФГОС, ФГТ и профессиональным стандартам;

- систематический надзор за результатами освоения образовательных программ обучающимися, за условиями реализации образовательных программ, в том числе общесистемными требованиями, требованиями к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиями к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требованиями к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе;

- обеспечение различных заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты деятельности университета, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества образовательных услуг;

- повышение конкурентоспособности университета и реализуемых образовательных программ.

2.4. С целью оценивания качества образования и образовательной деятельности по образовательным программам создается комиссия по ВНОКО (далее – комиссия). Членами комиссии являются ректор, проректор по учебной и воспитательной работе, проректор по научной работе и инновационному развитию, начальник управления ВНОКО, начальник управления по развитию образовательных программ, начальник учебно-методического управления. Председателем комиссии является ректор. На заседании комиссии приглашаются директора институтов / декан факультета СППО / директор филиала, научно-педагогические работники соответствующих кафедр по образовательным программам укрупнённой группы направлений / специальностей. Для обсуждения программ дополнительного профессионального образования приглашается декан факультета дополнительного образования и руководители структурных подразделений, реализующие программы дополнительного профессионального образования.

2.5. Комиссия осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, иными локальными нормативными и (или) распорядительными актами университета, регламентирующими отдельные вопросы качества организации и осуществления образовательной деятельности.

2.6. Начальник управления ВНОКО организует и планирует работу комиссии, ведет заседания, формирует итоговый оценочный документ (далее – экспертное заключение).

2.7. Члены комиссии рассматривают результаты проведенного анализа образовательных программ, формируют рекомендации для экспертного заключения.

2.8. Экспертное заключение ВНОКО содержит итоговую независимую оценку образовательной программы и рекомендацию к ее реализации.

2.9. Результаты ВНОКО представляются в виде раздела для ежегодного отчета по самообследованию. Для этих целей осуществляется анализ собранной информации в рамках процедур ВНОКО. На основе этого анализа на заседании Учебно-методического совета разрабатывается план мероприятий по совершенствованию качества образовательной деятельности. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в управление ВНОКО. Начальник управления ВНОКО организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений, ответственных за их исполнение. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция. По итогам исполнения плана мероприятий начальник управления ВНОКО формирует итоговый отчет и предоставляет его проректору по административной работе.

2.10. Информация о результатах внутренней независимой оценки качества образования университета размещается на официальном сайте СГЭУ (<https://www.sseu.ru/>) в сети «Интернет».

3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников университета

3.1. Внутренняя независимая оценка качества работы научно-педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательных программ, осуществляется в рамках:

- системного мониторинга уровня квалификации научно-педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников;
- оценки качества работы научно-педагогических работников с обучающимися.

3.1.1. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников университета в рамках системного мониторинга уровня квалификации научно-педагогических работников реализуется путем:

- мониторинга соответствия научно-педагогических работников квалификационным требованиям, утвержденным приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- проведения рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников.

Проведение мониторинговых исследований позволяет получить объективную оценку реального состояния коллектива научно-педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление полученных данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении коллектива научно-педагогических работников управленческих решений.

Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности научно-педагогических работников в университете;

- определение соответствия качества педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники) требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям ФГОС к кадровым условиям реализации образовательных программ;

- анализ динамики профессионального уровня научно-педагогических работников университета.

При совокупной оценке деятельности научно-педагогического работника оценивается качество его работы по всем направлениям:

- уровень достигнутой квалификации, в том числе по программам повышения квалификации, профессиональной подготовке / переподготовке, стажировках в ведущих образовательных центрах;

- формирование и развитие компетенций по работе с информационными ресурсами, программным обеспечением, электронной информационной образовательной средой университета, с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающихся;

- учебно-методическая работа, включая работу по формированию рабочих программ и оценочных материалов дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации;

- международное сотрудничество, научно-исследовательская работа, участие в научных мероприятиях;

- воспитательная, социальная, профориентационная и общественная работа, и т.д., с учетом ее важности и значимости.

Общие принципы, порядок проведения рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников, структура и содержание рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников, критерии и порядок определения персонального рейтинга научно-педагогических работников, порядок использования результатов рейтинга научно-педагогических работников и кафедр определены в соответствующих локальных нормативных актах университета.

Мониторинг соответствия научно-педагогических работников квалификационным требованиям проводит управление ВНОКО.

Рейтинговую оценку деятельности научно-педагогических работников проводит управление по развитию образовательных программ.

Для осуществления оценки могут быть привлечены независимые эксперты, обладающие опытом проведения подобного рода оценочных процедур.

3.1.2. Осуществление качества работы научно-педагогических работников университета в рамках анализа кадровых справок и портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников, что является одной из форм реализации мониторинга уровня их квалификации.

Формирование портфолио преподавателей осуществляется в электронной информационно-образовательной среде университета.

3.1.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы научно-педагогических работников университета в рамках оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися. Реализация предоставления обучающимся возможности оценивания образовательной деятельности преподавателя осуществляется в форме проведения систематического мониторинга путем онлайн-анкетирования обучающихся. Регламентируется этот процесс Положением о порядке организации и проведения анкетирования «Преподаватель СГЭУ глазами студента». Анкеты для оценки работы научно-педагогических работников обучающимися размещены в электронной информационно-образовательной среде университета. Организация осуществления процедуры оценки качества работы научно-педагогических работников обучающимися возлагается на Управление по развитию образовательных программ.

4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности университета

4.1. Качество предоставляемых университетом образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательной деятельности по образовательным программам в СГЭУ.

4.2. Установление соответствия ресурсного обеспечения образовательных программ университета требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур ВНОКО, внутреннего аудита в рамках системы менеджмента качества, лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

4.3. Внутренняя независимая оценка соответствия общесистемным требованиям, требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиям к кадровым и финансовым условиям реализации образовательных программ, а также требованиям к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся организуется и проводится управлением ВНОКО.

4.4. Внутренняя независимая оценка качества образовательных программ - важнейшая составляющая комплекса мероприятий по совершенствованию ресурсного обеспечения образовательной деятельности в университете, а также по повышению конкурентоспособности образовательных программ, реализуемых в университете.

4.5. В процедуру независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности включено проведение анкетирования обучающихся университета. Организация осуществления процедуры анкетирования обучающихся университета по оценке качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности университета возлагается на управление внутренней независимой оценки качества образования.

5. Показатели качества образования

5.1. При проведении мониторинга качества образования в университете оценивается уровень выполнения следующих показателей: соответствие лицензионным требованиям; требованиям соответствия содержания и качества подготовки ФГОС (ВО и СПО), ФГТ, предъявляемых при процедуре государственной и профессионально-общественной аккредитации; эффективности деятельности университета, установленных Минобрнауки России; дополнительным показателям, устанавливаемым руководством университета.

5.2. Инструментарий внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в университете:

5.2.1. Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности проводится по следующим направлениям:

- формирование контингента;
- формирование кадрового состава, участвующего в реализации образовательной программы из числа научно-педагогических работников и лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- учебно-методическое и нормативное обеспечение образовательных программ;
- материально-техническое и информационное обеспечение образовательных программ;
- организация и реализация учебного процесса;

- проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам (модулям), предусмотренных учебным планом;

- проведение всех видов, типов практик, предусмотренных учебным планом.

5.2.2. Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

- освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей);

- достижения обучающихся;

- государственная итоговая аттестация в форме государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.

5.2.3. Мониторинг качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

- анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса, в т.ч. отдельных дисциплин (модулей) и практик;

- анкетирование (опрос) работодателей и (или) их объединений с целью оценивания качества подготовки обучающихся;

- мониторинг требований, предъявляемых к выпускникам рынком труда;

- мониторинг трудоустройства выпускников;

- участие выпускников и (или) обучающихся в процедуре независимой оценки квалификаций.

5.3. Источниками данных для мониторинга качества образования являются:

5.3.1. Результаты проведения внутренних проверок. Внутренние проверки структурных подразделений университета проводятся ежегодно на основании приказов ректора университета, издаваемых по представлению председателя Комиссии по осуществлению внутреннего контроля, которыми определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии либо в рамках Плана проведения проверок в ФГАОУ ВО «СГЭУ», утвержденного приказом ректора. Объектом проверки является выполнение требований ФГОС (ВО и СПО), ФГТ к реализации образовательных программ и качество управленческой деятельности:

- ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами;

- выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства;

- успеваемость по дисциплинам кафедр и в целом по образовательной программе;

- организация и качество практического обучения;

- планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

5.3.2. Результаты проведения самообследования. Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование университета в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- самообследование университета при подготовке к государственной аккредитации;

- по решению ректора университета.

При самообследовании с целью подготовки к государственной аккредитации проводится анализ по всем представляемым к государственной аккредитации образова-

тельными программам университета и выявляется соответствие содержания, уровня и качества подготовки по реализуемым направлениям подготовки (специальностям) требованиям соответствующих ФГОС, ФГТ.

5.3.3. Результаты опросов всех участников образовательной деятельности. Опросы обучающихся проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательной деятельностью, в том числе:

- качеством условий осуществления образовательной деятельности;
- общей удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг;
- качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей).

Опросы научно-педагогических работников, педагогических работников, сотрудников, проводятся анонимно в целях определения оценки общей удовлетворенности условиями организации образовательного процесса.

Опросы работодателей проводятся анонимно в целях определения их удовлетворенности качеством подготовки выпускников университета.

Для проведения опросов используются анкеты или иные социологические инструменты. Содержание опросных листов корректируется (при необходимости) в соответствии с поставленными руководством университета задачами. Данные социологических исследований и опросов используются при проведении мониторинга качества образования.

5.3.4. Отзывы работодателей. Степень удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) определяется:

- в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной) практики;
- путем сбора и анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании университета в организации не менее года.

В соответствии с договорами, заключенными с организациями, предприятиями, учреждениями, руководители практики обязаны по ее завершении представить отзыв (производственную характеристику) на каждого обучающегося, а также, по запросу университета, представлять информацию о трудоустроенных в организацию (предприятие, учреждение) обучающихся, выпускниках.

Руководители практик от университета проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций обучающихся, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в отчет по практике.

5.3.5. Результаты КТ (ДР), анкетирования, дополнительные сведения, собираемые в рамках мониторинговых исследований, результативные отчеты по балльно-рейтинговой оценке успеваемости обучающихся, информация от академических руководителей образовательных программ и др.

5.4. В рамках проведения внутренней независимой оценки качества образования управление ВНОКО два раза в год проводит КТ (ДР) обучающихся всех направлений подготовки (специальностей), уровней образования, курсов (за исключением первого и последнего семестра обучения), форм обучения.

Цель КТ (ДР) – получение регулярной и максимально объективной информации об оценке качества образовательной деятельности, реализации образовательных программ и подготовки обучающихся.

Задачи КТ (ДР):

- оценка сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций);
- определение уровня достижения результатов обучения и освоения образовательной программы;
- контроль остаточных знаний обучающихся;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования;
- выявление факторов, влияющих на качество преподавания;
- подготовка всех участников образовательного процесса к процедуре аккредитационного мониторинга.

Материалы КТ (ДР) формируются из фонда оценочных средств (оценочных материалов) по дисциплинам (модулям) прошлого семестра, формой промежуточной аттестации по которым являлся экзамен. что позволяет сопоставлять результаты КТ (ДР) и промежуточной аттестации.

Для проведения процедуры КТ (ДР) формируется контрольное тестирование, включающее не менее 30 тестовых заданий. Работа выполняется в режиме онлайн-тестирования. Обучающимся предлагается 10 (15) случайных вопросов по трем (двум) дисциплинам. В личном кабинете обучающихся в Системе управления обучением отображается протокол с личными результатами тестирования, в котором обучающийся может увидеть, как улучшились / ухудшились его знания по дисциплинам (модулям) и на каком уровне сформированы соответствующие компетенции.

При оценке результатов КТ (ДР) применяются показатели:

- количественный - не менее 80% обучающихся от всего контингента по образовательной программе участвуют в КТ / ДР;
- качественный - 65% и более обучающихся, из числа прошедших КТ / ДР выполнили 70% и более заданий КТ (ДР).

5.5. Качественные показатели по оценке удовлетворенности условиями осуществления образовательной деятельности:

5.5.1. Показатели, характеризующие критерий «Открытость и доступность информации»:

- соответствие информации о деятельности университета по образовательным программам, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на информационных стендах в помещениях СГЭУ, на официальном сайте;
- наличие на сайте информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании: сведений о контактных телефонах, сведений об адресах электронной почты, сведений об электронных сервисах (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и иным); раздела «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг, наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее;
- доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации об университете, размещенной на информационных стендах в помещениях СГЭУ, на сайте.

5.5.2. Показатели, характеризующие критерий «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»:

- наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью;
- наличие и понятность навигации внутри организации;
- наличие и доступность питьевой воды;
- наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений;
- санитарное состояние помещений организации;
- транспортная доступность (возможность доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки);
- доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг университетом (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).

5.5.3. Показатели, характеризующие критерий «Доступность услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ»:

- оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов;
- обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими;
- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - инвалидов).

5.5.4. Показатели, характеризующие критерий «Доброжелательность, вежливость работников»:

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг);
- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг);
- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).

5.5.5. Показатели, характеризующие критерий «Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности»:

- доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг);
- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг);

- доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).

6. Мониторинг качества приема на обучение в университете

6.1. Мониторинг качества приема предполагает оценку академической подготовленности абитуриентов, поступивших на образовательные программы в университет.

6.2. Мониторинг качества приема осуществляется по результатам вступительных испытаний по направлениям подготовки бакалавриата / специалитета / магистратуры / аспирантуры.

6.3. Качество приема оценивается как средний балл, полученный обучающимися, зачисленными на первый курс, только на основе объективных показателей (ЕГЭ и олимпиады), не зависящих от университета.

6.4. Результаты мониторинга качества приема ежегодно рассматриваются на Ученом совете университета.

7. Полномочия и ответственность за функционирование внутренней независимой оценки качества образования

7.1. Ответственность за планирование, организацию работы по оценке качества образования на уровне университета несет проректор по административной работе.

7.2. Ответственность за процедуры планирования, организации и проведение работы по оценке качества образования на уровне университета несет начальник управления ВНОКО.

7.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

7.4. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или непредставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами ректора университета.

7.5. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.