

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 24.01.2024 14:26:41

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c57b2c2e911c1c1c1c1c

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Наименование программы: Управление персоналом

Категория слушателей: лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Объем программы: 509 часов

Форма обучения: заочная с ДОТ

Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час	Самост. работа, час	Проме- жуточная аттестация
Система управления персоналом	36	8	28	Зачет
Трудовое право	60	12	48	Экзамен
Документационное обеспечение работы с персоналом	60	20	40	Зачет
Обеспечение организации персоналом	46	8	38	Зачет
Оценка и аттестация персонала	46	8	38	Экзамен
Развитие персонала	50	12	38	Экзамен
Организация и оплата труда персонала	50	16	34	Экзамен
Эффективность и результативность управления персоналом	42	12	30	Зачет
Стратегическое управление персоналом и подразделением организации	42	12	30	Экзамен
Информационные технологии управления персоналом	50	20	30	Зачет
Управление конфликтами	26	8	18	Зачет
Итоговая аттестация	1	0	1	Тестирование
ИТОГО	509	128	381	

* Иные виды учебных занятий и учебных работ: семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.