

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 16.12.2021 04:15:45

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**

Менеджмента

**Кафедра**

Управления персоналом

### **АННОТАЦИЯ**

**Наименование дисциплины**

Б1.В.ДВ.10.01 Бюджетирование в управлении персоналом

**Основная профессиональная образовательная программа**

Направление 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ программа "Управление персоналом организации"

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Бюджетирование в управлении персоналом входит в вариативную часть (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Статистика

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Бюджетирование в управлении персоналом в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-22 - умением формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-22	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК22з1: классификацию систем и форм оплаты труда; источники формирования средств на оплату труда	ПК22у1: формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение	ПК22в1: навыками реализации системы оплаты труда и системы мотивации персонала, а также контроля за ее функционированием
	ПК22з2: особенности организации оплаты труда различных групп работников; состав издержек работодателя на оплату труда и выплаты социального характера; принципы контроля расходов на персонал	ПК22у2: оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; контролировать использование рабочего времени	ПК22в2: навыками комплексного планирования и бюджетирования затрат на персонал; контроля за использованием рабочего времени

ПК-26 - знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-26	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК26з1: основы методологии проведения аудита и контроллинга персонала	ПК26у1: осуществлять аудит и контроллинг персонала в организации на практике	ПК26в1: методами аудита и контроллинга персонала
	ПК26з2: методы и инструменты экономического и	ПК26у2: анализировать трудовые показатели методами экономики и	ПК26в2: методами экономического и статистического анализа

	статистического анализа трудовых показателей, методы бюджетирования затрат на персонал	статистики; ориентироваться в процессе формирования бюджета затрат на персонал и контроля его исполнения	трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал
--	--	--	--

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	54.15/1.5
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа	44.85/1.25
Промежуточная аттестация	9/0.25
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

#### заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	8.15/0.23
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа, в том числе:	96.85/2.69
Промежуточная аттестация	3/0.08
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3